



คำสั่งมหาวิทยาลัยรังสิต

ที่ 1481 / 2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน มหาวิทยาลัยรังสิต เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน มหาวิทยาลัยรังสิต

- | | |
|--|-------------------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ปานันท์ กาญจนภูมิ | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิติ วิทยสธนะ | รองประธานกรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิษณุ ธานี โอชา | กรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรภรณ์ กลิ่นสุคนธ์ | กรรมการ |
| 5. รองศาสตราจารย์พิพัฒน์ ลักษณะิจรัสกุล | กรรมการ |
| 6. นายแพทย์สมเกียรติ แสงอุไร | กรรมการ |
| 7. นายสุพจน์ ฐานันท์ | กรรมการภาคประชาชน (Layperson) |
| 8. นายวิทยา วอนกล้า | กรรมการภาคประชาชน (Layperson) |
| 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธเนศ โสภณนิธิประเสริฐ | กรรมการและเลขานุการ |
| 10. นายวุฒิศักดิ์ อยู่จำนงค์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

ประธานกรรมการ

1. มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี
2. ปฏิบัติหน้าที่ประธานการประชุมพิจารณางานวิจัยประเภทเต็มคณะ Full Board ประจำเดือนอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
3. ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมที่ตั้งไว้ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ โดยประธานฯ อาจมอบหมายหน้าที่นี้แก่รองประธานฯ หรือกรรมการฯ ที่เหมาะสม หากประธานฯ ติดภารกิจไม่สามารถเข้าประชุมได้ตามกำหนด
4. ทำหน้าที่คัดกรองโครงการวิจัยประเภทต่าง ๆ ได้แก่ Exemption Review, Expedited Review และ Full Board Review
5. กำหนดรายชื่อกรรมการฯ ผู้รับผิดชอบทบทวนพิจารณาโครงร่างวิจัยด้านวิทยาศาสตร์ตามความเหมาะสมสำหรับโครงการที่มีความเสี่ยงมากกว่าความเสี่ยงต่ำ ที่สมควรพิจารณาโดยที่ประชุมกรรมการเต็มคณะ (Full Board Review) และสำหรับโครงการวิจัยที่มีความเสี่ยงต่ำ สมควรพิจารณาโดยวิธีเร่งด่วน (Expedited Review) และโครงการวิจัยที่มีความเสี่ยงน้อยกว่าความเสี่ยงต่ำ สมควรพิจารณาด้วยวิธีการยกเว้น (Exemption Review) จะมอบหมายให้กรรมการฯ ผู้มีประสบการณ์เป็นผู้พิจารณาประเมินโครงการดังกล่าว โดยมีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมกับโครงการวิจัยนั้น ประธานฯ อาจมอบหมายหน้าที่นี้แก่รองประธานฯ หรือกรรมการและเลขานุการฯ ได้กรณีมีภารกิจไม่สามารถปฏิบัติงานได้

6. ทำหน้าที่ทบทวนโครงการวิจัยประเภท Exemption Review, Expedited Review และ Full Board Review ประธานฯ อาจมอบหมายหน้าที่นี้แก่รองประธานฯ หรือเลขานุการฯ ได้
7. เสนอรายชื่อประธานฯ ใหม่ กรณีแต่งตั้งทดแทนก่อนครบวาระ เสนออธิการบดี ลงนามแต่งตั้ง
8. เป็นผู้คัดเลือกกรรมการฯ ใหม่ เสนอชื่อให้อธิการบดี แต่งตั้งและลงนามในคำสั่งแต่งตั้งเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีจดหมายแจ้งการได้รับแต่งตั้ง หน้าที่และความรับผิดชอบถึงกรรมการฯ ใหม่
9. เสนอรายชื่อคณะกรรมการฯ ชุดใหม่ ก่อนชุดปัจจุบันครบวาระ ภายใน 60 วันทำการ เพื่อความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน ถึงอธิการบดี เพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ชุดใหม่ และลงนามในคำสั่งแต่งตั้งเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทั้งมีจดหมายแจ้งการได้รับแต่งตั้ง หน้าที่ และความรับผิดชอบถึงกรรมการฯ ชุดใหม่
10. เป็นผู้เสนอแต่งตั้งบุคคลเป็นคณะอนุกรรมการฯ เพื่อทำหน้าที่ต่าง ๆ ตามความจำเป็น เช่น คณะอนุกรรมการเยี่ยมสำรวจหน่วยวิจัย
11. ลงนามในเอกสารสำคัญดังต่อไปนี้
 - จดหมายแจ้งผลการพิจารณาโครงการวิจัยจากที่ประชุม ผลการพิจารณารับรองโครงการวิจัย
 - เอกสารรับรองโครงการวิจัย (COA: Certificate of Approval)
 - เอกสารสำคัญอื่น ๆ ของคณะกรรมการฯ เช่น จดหมายเชิญประชุมฯ บันทึกขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการฯ

รองประธานกรรมการ

1. มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี
2. เข้าประชุมพิจารณางานวิจัยประเภทเต็มคณะ Full Board ประจำเดือนอย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง
3. ดำเนินการประชุมแทนประธานฯ ในกรณีที่ประธานฯ ติดภารกิจไม่สามารถเข้าประชุมได้
4. ทำหน้าที่คัดกรองโครงการวิจัยประเภทต่าง ๆ ได้แก่ Exemption Review, Expedited Review และ Full Board Review
5. กำหนดรายชื่อกรรมการฯ ผู้รับผิดชอบทบทวนพิจารณาโครงร่างวิจัยด้านสังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ ตามความเหมาะสมสำหรับโครงการที่มีความเสี่ยงมากกว่าความเสี่ยงต่ำ ที่สมควรพิจารณาโดยที่ประชุมกรรมการเต็มคณะ (Full Board Review) และสำหรับโครงการวิจัยที่มีความเสี่ยงต่ำ สมควรพิจารณาโดยวิธีเร่งด่วน (Expedited Review) และโครงการวิจัยที่มีความเสี่ยงน้อยกว่าความเสี่ยงต่ำ สมควรพิจารณาด้วยวิธีการยกเว้น (Exemption Review) จะมอบหมายให้กรรมการฯ ผู้มีประสบการณ์เป็นผู้พิจารณาประเมินโครงการดังกล่าว โดยมีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมกับโครงการวิจัยนั้น
6. ทำหน้าที่ทบทวนโครงการวิจัยประเภท Exemption Review, Expedited Review และ Full Board Review
7. ลงนามแทนประธานฯ ในเอกสารสำคัญต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานฯ
8. รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ แทนประธานฯ หากประธานฯ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

กรรมการและเลขานุการ / กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

1. มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี
2. เข้าประชุมพิจารณางานวิจัยประเภทเต็มคณะ Full Board ประจำเดือนอย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง

3. ตรวจสอบโครงการวิจัยใหม่ที่เสนอเพื่อพิจารณา ลงรหัสโครงการวิจัย บันทึกหลักฐานข้อมูลโปรแกรมคอมพิวเตอร์
4. ทำหน้าที่คัดกรองโครงการวิจัยประเภทต่างๆ แยกประเภทโครงการวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และด้านสังคมศาสตร์ และประเภทความเสี่ยงของโครงการวิจัย ได้แก่ Exemption Review, Expedited Review และ Full Board Review ตามความเหมาะสมเบื้องต้น เพื่อส่งต่อให้ประธานฯ และรองประธานพิจารณา
5. จัดตารางการประชุม ทำจดหมายเชิญประชุม วาระการประชุม และสรุปรายงานการประชุม
6. การติดตามความก้าวหน้าของโครงการวิจัยที่ได้รับการรับรองแล้วเข้าวาระประชุม นำเสนอรายงานเหตุการณ์อันไม่พึงประสงค์ของโครงการวิจัยต่าง ๆ ต่อที่ประชุม และแจ้งมติที่ประชุมแก่ผู้วิจัย
7. นำเสนอการปรับเปลี่ยนโครงการวิจัยแก่ที่ประชุม และแจ้งมติที่ประชุมแก่ผู้วิจัย
8. สรุปรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัย การแจ้งปิดโครงการวิจัย หรือการขอต่ออายุหนังสือรับรองโครงการวิจัยสำหรับปีถัดไป แจ้งแก่ที่ประชุม และดำเนินการตามมติที่ประชุม
9. รวบรวมความเห็นของที่ประชุม และทำบันทึกแจ้งนักวิจัยให้ดำเนินการเสนอต่อประธานฯ ตรวจสอบความถูกต้อง และความเรียบร้อยของรายงานการประชุม ซึ่งพิมพ์โดยเลขานุการฯ/เจ้าหน้าที่
10. จัดเก็บเอกสาร และบันทึกข้อมูลลงไฟล์อิเล็กทรอนิกส์
11. ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานฯ /รองประธานฯ ตามที่ได้รับมอบหมาย

กรรมการ

1. มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี
2. เข้าประชุมพิจารณางานวิจัยประเภทเต็มคณะ Full Board ประจำเดือนอย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง
3. พิจารณาทบทวนโครงการวิจัยที่ได้รับมอบหมาย หากมีผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) ต้องแจ้งให้ประธานทราบและส่งเอกสารคืนโดยเร็ว พร้อมสรุปความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรลงในแบบประเมินผลโครงการวิจัย ที่เลขานุการฯ /เจ้าหน้าที่ จัดส่งให้พร้อมกับเอกสารที่จำเป็นอื่นๆ และเตรียมนำเสนอในที่ประชุมตามวาระที่กำหนด
4. กรรมการผู้พิจารณาหลัก (Primary Reviewer) ควรเข้าประชุมตามที่กำหนดไว้ เพื่อนำเสนอโครงการวิจัยและความเห็นต่อที่ประชุมในฐานะ Primary Reviewer หากไม่สามารถเข้าประชุมได้เนื่องจากติดภารกิจ ขอให้ส่งแบบประเมินโครงการวิจัยฯ กลับมายังสำนักงานฯ ก่อนวันประชุมล่วงหน้า 2 วัน เพื่อให้เลขานุการฯ/เจ้าหน้าที่ จัดเตรียมความเห็นเพื่อนำแจ้งให้ที่ประชุมทราบและกรณีที่มีการพิจารณาหลักไม่มาทั้ง 2 คน ประธานฯ หรือกรรมการท่านอื่นที่ประธานฯ มอบหมาย จะเป็นผู้นำเสนอผลการพิจารณาในที่ประชุม
5. พิจารณาทบทวนโครงการต่อเนื่อง เช่น การปรับเปลี่ยนรายละเอียดโครงการวิจัย รายงานการเบี่ยงเบนจากโครงการวิจัย กรณีที่มีผลกระทบต่อผู้เข้าร่วมการวิจัย และรายงานเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์จากการวิจัยชนิดร้ายแรง เป็นต้น
6. หากกรรมการฯ มีความจำเป็นจะต้องเข้าประชุมล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนด หรือจะต้องออกจากที่ประชุมก่อนสิ้นสุดการประชุม ขอให้กรรมการฯ แจ้งแก่ประธานฯ ล่วงหน้าเพื่อให้สามารถดำเนินการประชุมได้อย่างครบองค์ประชุม (Quorum) ตลอดระยะเวลาการประชุม
7. เข้ารับการอบรมหรือศึกษาต่อเนื่องด้านจริยธรรมการวิจัยในคน อย่างน้อย 2 ปี/ครั้ง

8. เก็บรักษาเอกสารโครงการวิจัย รายงานการประชุมของคณะกรรมการฯ เป็นความลับ และลบไฟล์ที่ได้รับหลังการพิจารณาตัดสินครั้งสุดท้าย
9. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ทุกตำแหน่งหน้าที่นั้น เป็นงานที่ต้องทุ่มเททั้งกำลังกายและกำลังปัญญา ในการทำหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อนักวิจัย ผู้เข้าร่วมวิจัย และสถาบัน ในอันที่จะรับรองและติดตามดูแลให้การวิจัยในมหาวิทยาลัยรังสิต เป็นไปอย่างถูกต้องตามหลักจริยธรรมการวิจัย เพื่อสวัสดิภาพของผู้เข้าร่วมการวิจัย และเพื่อธำรงไว้ซึ่งเกียรติและศักดิ์ศรีของมหาวิทยาลัยรังสิต การปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวในกรณีที่กรรมการฯ จะต้องได้รับการพิจารณาเป็นชั่วโมงที่ได้ปฏิบัติจริงตามที่กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในจดหมายแจ้งการได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการฯ จากอธิการบดี/ประธานกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน

กรรมการภาคประชาชน (Layperson)

1. มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี
2. เข้าประชุมพิจารณางานวิจัยประเภทเต็มคณะ Full Board ประจำเดือนอย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง
3. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ทุกตำแหน่งหน้าที่นั้น เป็นงานที่ต้องทุ่มเททั้งกำลังกายและกำลังปัญญา ในการทำหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อนักวิจัย ผู้เข้าร่วมวิจัย และสถาบัน ในอันที่จะรับรองและติดตามดูแลให้การวิจัยในมหาวิทยาลัยรังสิต เป็นไปอย่างถูกต้องตามหลักจริยธรรมการวิจัย เพื่อสวัสดิภาพของผู้เข้าร่วมการวิจัย และเพื่อธำรงไว้ซึ่งเกียรติและศักดิ์ศรีของมหาวิทยาลัยรังสิต การปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวในกรณีที่กรรมการฯ จะต้องได้รับการพิจารณาเป็นชั่วโมงที่ได้ปฏิบัติจริงตามที่กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในจดหมายแจ้งการได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการฯ จากอธิการบดี/ประธานกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน

คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคนสมทบ มหาวิทยาลัยรังสิต

- | | |
|---|---------|
| 1. นายแพทย์ศุภชัย คุณารัตนพฤกษ์ | กรรมการ |
| 2. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์วรชัย ศิริกุลชยานนท์ | กรรมการ |
| 3. ศาสตราจารย์ ดร.วิบูลย์ ตระกูลชัย | กรรมการ |
| 4. ศาสตราจารย์ ทญ.ละอองทอง วัชรภักย์ | กรรมการ |
| 5. ศาสตราจารย์ พญ.ชุติมา ศิริกุลชยานนท์ | กรรมการ |
| 6. รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา สุริยะพรหม | กรรมการ |
| 7. รองศาสตราจารย์ ดร.คณิตศร เทิดเผ่าพงศ์ | กรรมการ |
| 8. รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพล ถนิตช่างแสง | กรรมการ |
| 9. รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนีย์ ปัญจานนท์ | กรรมการ |
| 10. รองศาสตราจารย์ ดร.ธเนศ วัฒนกุล | กรรมการ |
| 11. รองศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ ชุมงคล | กรรมการ |
| 12. รองศาสตราจารย์ ดร.ภาคภูมิ วรรณภา | กรรมการ |
| 13. รองศาสตราจารย์ ดร.มงคล เทียนประเทืองชัย | กรรมการ |
| 14. รองศาสตราจารย์ ดร.มนพร ขาติขำนิ | กรรมการ |
| 15. รองศาสตราจารย์ ดร.วนิดา พงศ์สถาพร | กรรมการ |
| 16. รองศาสตราจารย์ ดร.วัลลภ ฤทธิมิ บัวชุม | กรรมการ |

17. รองศาสตราจารย์ ดร.อริป ธรรมวิจิตร	กรรมการ
18. รองศาสตราจารย์ยุพกนิษฐ์ พ่วงวีระกุล	กรรมการ
19. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนิตฐา หาญประสิทธิ์คำ	กรรมการ
20. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรูญรัตน์ ปริญญาคุปต์	กรรมการ
21. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุติมา พิศาลย์	กรรมการ
22. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงษ์ จันทขโกล	กรรมการ
23. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงทิพย์ เจริญรุกข์	กรรมการ
24. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นวัทร ณรงค์ศักดิ์	กรรมการ
25. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.น้ำอ้อย ภักดีวงศ์	กรรมการ
26. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิภาพร สกลวงศ์	กรรมการ
27. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรียาภรณ์ โมนะตระกูล ศรีเพียร	กรรมการ
28. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เกสักรหญิงสุชาดา จรุงเรืองโชค	กรรมการ
29. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เกสักรหญิงสุคนธา หาสาสน์ศรี	กรรมการ
30. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชชาภรณ์ รัตนภุมมะ	กรรมการ
31. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชนก ขำศิริ	กรรมการ
32. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชนี นามจันทร์	กรรมการ
33. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ราชศักดิ์ สมยานนทนากุล	กรรมการ
34. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลักขณา เจริญใจ	กรรมการ
35. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรทัย ราวินิจ	กรรมการ
36. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรพจน์ ศิริขาสีชัย	กรรมการ
37. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัลลภา เฉลิมวงศาเวช	กรรมการ
38. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาทีต อินทุลักษณะ	กรรมการ
39. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วารินทร์ บินโฮเซ็น	กรรมการ
40. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิรัช วงศ์ภินันท์วัฒนา	กรรมการ
41. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไววิทย์ จันทรวินเมลิอง	กรรมการ
42. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมชาย เล็กเจริญ	กรรมการ
43. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรพงษ์ วงศ์ธีระธรณ์	กรรมการ
44. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สำราญ แสงเดือนฉาย	กรรมการ
45. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุมาลย์ ปานคำ	กรรมการ
46. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเกียรติ ธาดาวัฒนาวิทย์	กรรมการ
47. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวิช ธีระโคตร	กรรมการ
48. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อดิศักดิ์ นุชมี	กรรมการ
49. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารณีย์ วิวัฒนาภรณ์	กรรมการ
50. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำพร นามวงศ์พรหม	กรรมการ
51. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุบล สรรพชัยพงษ์	กรรมการ
52. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์หญิง ดร.ปิยะนุช กรรณสูตร	กรรมการ
53. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์หญิง ดร.สุปราณี เบ็ญจสุพัฒน์นันท	กรรมการ
54. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤตพร ลาภพิมล	กรรมการ

55. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญจนพร โตชัยกุล	กรรมการ
56. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดนยา เขียววฒ์	กรรมการ
57. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศา ปานอ่อน	กรรมการ
58. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัทมา ธนภาพรณ	กรรมการ
59. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ผการัตน์ จำปาน้อย	กรรมการ
60. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โลจนา มะโนทัย	กรรมการ
61. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริวรรณ วาสุกี	กรรมการ
62. ทันตแพทย์หญิง ดร.สรียา นุชนาฏพนิต	กรรมการ
63. ดร.กัญฐวดี บุญมี	กรรมการ
64. ดร.กิตติมา รงค์สวัสดิ์	กรรมการ
65. ดร.เฉลิมพร เย็นเยือก	กรรมการ
66. ดร.ชุตินันต์ เหลืองทองคำ	กรรมการ
67. ดร.ช่อผกา ดำรงไทย	กรรมการ
68. ดร.โชติกา ลักษณะพุก	กรรมการ
69. ดร.ณัฐริกา นาคเพชร	กรรมการ
70. ดร.ณัฐ เทพหัตถ์	กรรมการ
71. ดร.ธิดารัตน์ รัตนบุรี	กรรมการ
72. ดร.นริศรา เจริญพันธ์	กรรมการ
73. ดร.นันทพงศ์ ขำทอง	กรรมการ
74. ดร.บุศรา ชินสงคราม	กรรมการ
75. ดร.เบญจรัตน์ แสงทอง	กรรมการ
76. ดร.ประชาสันต์ แวนไธสง	กรรมการ
77. ดร.ปิยะรัตน์ จันทยุคล	กรรมการ
78. ดร.พิชญา โพธิ์นุช	กรรมการ
79. ดร.พิชญาพร ศรีบุญเรือง	กรรมการ
80. ดร. เกสัชกรประทีป ดิยะปัญญินิตย์	กรรมการ
81. ดร. เกสัชกรหญิงนลินี ประดับญาติ	กรรมการ
82. ดร. เกสัชกรหญิงอภิรดา สุคนธ์พันธุ์	กรรมการ
83. ดร.รพีพรรณ เพชรอนันต์กุล	กรรมการ
84. ดร.วาลูกา พลายงาม	กรรมการ
85. ดร.ศรัณยา กิจดำรงธรรม	กรรมการ
86. ดร.ศิริพร วงศ์สายญาติ ศิริพร	กรรมการ
87. ดร.สุธินี ธีรานุตร์	กรรมการ
88. ดร.สุพิชา บุรณะวิทยาภรณ์	กรรมการ
89. ดร.อรัญญา พิธิษฐเกษม	กรรมการ
90. ดร.อัมมณัฐ วังโสม	กรรมการ
91. นางทัศนาวดี ไพโรจน์บริบูรณ์	กรรมการ
92. นางวราริณี สืบซึ่ง	กรรมการ

93. นางสาวฐิติภา เบญจพล	กรรมการ
94. นางสาวภัทรพร หรัยพันธ์	กรรมการ
95. นายจุฬา ศรีขจร	กรรมการ
96. นายวรรณัย ปิ่นทอง	กรรมการ
97. นายเอกชัย โกโคศสุวรรณค์	กรรมการ
98. Mr. SHU MA	กรรมการ
99. นางเบญจพร เกาะแก้ว	กรรมการและเลขานุการ
100. นางสาวรติมา ดีะดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคนสมทบ มหาวิทยาลัยรังสิต

1. มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี
2. ทบทวนพิจารณาโครงการวิจัยที่ขอการรับรองก่อนเริ่มดำเนินการ ของโครงการวิจัยใหม่ที่เสนอมาทั้งทางด้านวิชาการ ด้านจริยธรรมรวมทั้งประสบการณ์ผู้วิจัย โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรี สิทธิและประโยชน์ของผู้เข้าร่วมวิจัยชุมชน กฎหมาย และสังคม
3. ทบทวนพิจารณา รายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัยที่กำลังดำเนินการอยู่ และตรวจเยี่ยมการดำเนินการวิจัย
4. กระบวนการให้ความยินยอมของผู้เข้าร่วมการวิจัย กระบวนการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิทธิและสวัสดิภาพของผู้เข้าร่วมการวิจัย
5. ให้ยุติการดำเนินการโครงการวิจัยชั่วคราว (Suspension) หรือเพิกถอนการอนุมัติ (Withdrawal) ใบรับรองหรือยุติโครงการวิจัยก่อนกำหนด (Termination) ในกรณีที่โครงการวิจัยอาจทำให้ผู้เข้าร่วมการวิจัย มีความเสี่ยง มากกว่าที่คาดไว้ หรือการไม่ปฏิบัติตามหลักจริยธรรมอย่างร้ายแรง และ/หรือ อย่างต่อเนื่อง หรือการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของคณะกรรมการ อย่างร้ายแรง และ/หรือ อย่างต่อเนื่อง ในการตัดสินใจดังกล่าวต้องทำเป็นมติ ของการประชุมคณะกรรมการฯ ที่ครบองค์ประชุม และมีการบันทึกผลการพิจารณาเป็นหลักฐาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 25 กันยายน 2568



(ดร. อาทิตย์ อุไรรัตน์)
อธิการบดี



คำสั่งมหาวิทยาลัยรังสิต

ที่ 1060/2567

เรื่อง คณะกรรมการวิจัยด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยรังสิต

เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานจริยธรรมการวิจัย มหาวิทยาลัยรังสิต เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยรังสิต ดังต่อไปนี้

1. รองศาสตราจารย์ ดร.ปานันท์ กาญจนภูมิ	ประธานคณะกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัทธรา สุนทรฐิติเจริญ	กรรมการ
3. รองศาสตราจารย์ ดร.วนิดา พงศ์สถาพร	กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.แจนจूरีย์ เนตรสว่าง	กรรมการ
5. ดร.กฤตพร รำจวนเกียรติ	กรรมการ
6. ดร.เชิดศักดิ์ บุญยง	กรรมการ
7. ดร.ธิดารัตน์ รัตนบุรี	กรรมการ
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธเนศ โสภณนิธิประเสริฐ	กรรมการและเลขานุการ
9. นางเบญจพร เกาะแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

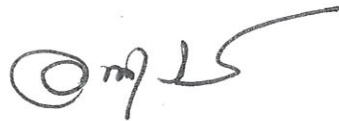
1. คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี
2. ประเมินและตรวจสอบโครงการวิจัยต่างๆและให้ข้อเสนอแนะแก่นักวิจัย
3. พิจารณาระดับการป้องกันและวิธีการดำเนินงานสำหรับการวิจัยและทดลองทุกชนิดที่อยู่ในประเภท 2 และ 3 ตามแนวทางปฏิบัติ Technical Biosafety Committee (TBC) ของศูนย์พันธุวิศวกรรมและเทคโนโลยีชีวภาพแห่งชาติ
4. ส่งผลการพิจารณาที่อยู่ในประเภท 2 เพื่อให้ TBC รับทราบและประเภท 3 เพื่อให้ TBC พิจารณา
5. จัดให้มีการตรวจสอบงานที่กำลังดำเนินอยู่และให้ข้อเสนอแนะกับนักวิจัยเป็นระยะ ๆ

6. จัดให้มีการตรวจสอบมาตรฐานของสถานที่ทดลองและการหลุดรอดของ GMO จากสถานที่ทดลอง
สู่สิ่งแวดล้อม

7. รับผิดชอบการออกกฎระเบียบปฏิบัติและตัดสินใจเกี่ยวกับการดำเนินงานความปลอดภัยทาง
ชีวภาพในสถาบัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567



(ดร.อรรณวิทย์ อูไรรัตน์)

อธิการบดี



คำสั่งมหาวิทยาลัยรังสิต

ที่ 1543/ 2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการกำกับและดูแลให้ผู้ใช้สัตว์ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
การใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

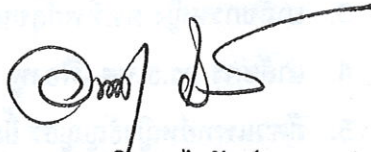
เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานจริยธรรมการวิจัย มหาวิทยาลัยรังสิต เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 แห่ง พระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550 จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการการกำกับและดูแลให้ผู้ใช้สัตว์ปฏิบัติตามจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|----------------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ปานันท์ กาญจนภูมิ | ประธานกรรมการ |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.จิระพรชัย สุขเสรี | กรรมการ |
| 3. เกสัชกรหญิง ดร.ทิพย์สุชน เอี่ยมสอาด | กรรมการ |
| 4. เกสัชกร ดร.ธเนศ เฟื่องฟู | กรรมการ |
| 5. สัตวแพทย์หญิงธัญญธร ยิ้มสู้ | กรรมการ |
| 6. ดร.ศิรดา รังษีสันติวานนท์ | กรรมการ |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรพรรณ วจนขจรไกร | กรรมการ |
| 8. ดร.ชีพสมน วิบูลย์วรกุล | กรรมการ |
| 9. ดร.พิมพ์วิภา เอื้อศิลามงคล | กรรมการ |
| 10. ดร.วัชร จงสา | กรรมการ |
| 11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปฐวีณกร เกษโกมล | กรรมการ |
| 12. ทันตแพทย์ณัฐฤติ ศุภชวโรจน์ | กรรมการ |
| 13. นายณัฐพงศ์ ด้านธนวัฒน์ | กรรมการ |
| 14. นางสาวสุลักษณ์ อาษาสิงห์ | กรรมการ |
| 15. นายทักษ์ การุณเจริญพาณิชย์ | กรรมการ |
| 16. ดร.วันทิกา เครือน้ำคำ | กรรมการและเลขานุการ |
| 17. นางเบญจพร เกาะแก้ว | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี
- 2) กำหนดรายละเอียด แนวทางปฏิบัติในการใช้และการเลี้ยงสัตว์เพื่องานวิจัย ให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- 3) พิจารณาและตรวจสอบโครงการวิจัยที่มีการใช้สัตว์ในงานวิจัย งานทดสอบ งานสอน และงานผลิตชีววัตถุ
- 4) ติดตามกำกับดูแลการใช้สัตว์ให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติต่อสัตว์โดยถูกต้องตามมาตรฐานและจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- 5) จัดให้มีการสอน การอบรม การประชุมทางวิชาการ เพื่อให้และเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการใช้สัตว์แก่ นักศึกษา อาจารย์ นักวิจัย นักวิทยาศาสตร์ที่ใช้สัตว์ และพนักงานเลี้ยงสัตว์ เพื่อให้สามารถดำเนินการตามจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

สั่ง ณ วันที่ 5 พฤศจิกายน 2567


ดร.อรรณวิทย์ อุไรรัตน์
อธิการบดี