

## ประกาศมหาวิทยาลัยรังสิต

### เรื่อง การสนับสนุนการประกวดผลงานประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมระดับนานาชาติ พ.ศ. 2567

เพื่อส่งเสริมการประดิษฐ์ผลงานนวัตกรรมของบุคลากรที่จะนำไปสู่การสร้างชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัยรังสิตให้เป็นที่ยอมรับ และเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ มหาวิทยาลัยรังสิตจึงเห็นสมควรสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการประกวดผลงานประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมระดับนานาชาติ โดยมีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2567 เป็นต้นไป

ข้อ 2 นิยามศัพท์

2.1 การประกวดด้านนวัตกรรมระดับนานาชาติ หมายถึง การเป็นตัวแทนของมหาวิทยาลัยรังสิตในการแข่งขันเพื่อค้นหาสิ่งประดิษฐ์ หรือแนวคิดใหม่ ๆ ให้มีศักยภาพที่จะนำไปพัฒนาต่อ หรือสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคม

2.2 ผลงานประดิษฐ์ หมายถึง ผลงานประดิษฐ์ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อเข้าร่วมประกวดในระดับนานาชาติ

ข้อ 3 รูปแบบของผลงานการประดิษฐ์

3.1 เป็นผลงานประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมที่ได้รับการคัดเลือกจากหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

3.2 ผลงานประดิษฐ์ไม่ได้รับการลอกเลียนจากผู้อื่น

3.3 เป็นผลงานของมหาวิทยาลัยรังสิตที่ได้ยื่นคำขอสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร

ข้อ 4 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่าย

4.1 เป็นบุคลากรประจำสังกัดมหาวิทยาลัยรังสิต ที่ไม่อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

4.2 เป็นผู้ประดิษฐ์ หรือผู้ร่วมประดิษฐ์ผลงาน

4.3 มีการระบุสถานที่ทำงานเป็นชื่อมหาวิทยาลัยรังสิต

ข้อ 5 เกณฑ์การสนับสนุนการประกวดผลงานประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมระดับนานาชาติ

5.1 การประกวดผลงานประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมระดับนานาชาติ จะได้รับการสนับสนุนตามที่จ่ายจริง แต่รวมแล้วไม่เกิน 50,000 บาท ต่อผลงานการประดิษฐ์

5.2 การประกวดผลงานประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมระดับนานาชาติ มีค่าใช้จ่ายที่สามารถเบิกได้ดังนี้

5.2.1 ค่าธรรมเนียมลงทะเบียน

5.2.2 ค่าเดินทาง กรณีเดินทางโดยเครื่องบิน สามารถเบิกค่าโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัดเท่านั้น

5.2.3 ค่าที่พัก เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง แต่รวมแล้วไม่เกิน 3 คืน

5.2.4 ค่าเบี้ยเลี้ยง ตามประกาศมหาวิทยาลัยรังสิต เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกสถานที่ พ.ศ. 2565

ข้อ 6 เอกสารหลักฐานประกอบการขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการประกวดผลงานประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมระดับนานาชาติ

6.1 ต้องยื่นเรื่องก่อนการเดินทางอย่างน้อย 30 วัน พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

6.1.1 แบบฟอร์มการขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการประกวดผลงานประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมระดับนานาชาติ (มรส.96) ที่ลงนามโดยนักวิจัย และรับรองโดยหัวหน้าหน่วยงาน และคณบดีตามลำดับ

6.1.2 กำหนดการ รายละเอียดการประชุม ค่าลงทะเบียน

6.1.3 เอกสารหรืออีเมลตอบรับให้เข้าร่วมนำเสนอ

6.1.4 อัตราค่าเดินทาง

6.1.5 อัตราค่าที่พัก

6.1.6 ค่าเบี้ยเลี้ยง

6.1.7 ในกรณีที่ผู้ร่วมประดิษฐ์สังกัดมหาวิทยาลัยรังสิตมากกว่าหนึ่งคน จะต้องแนบหนังสือยินยอมจากผู้ร่วมผู้ร่วมประดิษฐ์สังกัดมหาวิทยาลัยรังสิต (สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์สถาบันวิจัย มหาวิทยาลัยรังสิต) พร้อมลงนามให้เรียบร้อย

**ข้อ 7 การสรุปผลการดำเนินงานกรณีการประกวดผลงานประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมระดับนานาชาติ**

7.1 ผู้รับการสนับสนุนต้องทำสรุปการดำเนินงาน ตามแบบฟอร์ม สวจ.02 “แบบฟอร์มสรุปข้อมูลการใช้จ่ายในการประกวดผลงานประดิษฐ์” ส่งให้สถาบันวิจัยจำนวน 1 ชุด ภายใน 30 วัน หลังจากการนำเสนอ โดยต้องแนบเอกสารดังนี้

7.1.1 หลักฐานการชำระเงิน ได้แก่ ใบเสร็จรับเงิน (Receipt) ใบเสนอราคา (Invoice) และรายการบัญชีธนาคารย้อนหลัง (Statement) ในกรณีที่ชำระเงินผ่านบัตรเครดิต

7.1.2 รูปภาพผลงานและการเข้าร่วม (จำเป็นต้องมี) จำนวน 3-5 รูป

7.1.3 เอกสารที่แสดงถึงการได้รับรางวัล (ถ้ามี)

7.1.4 สำเนาเกียรติบัตร/ ประกาศนียบัตร (จำเป็นต้องมี)

7.1.5 แบบฟอร์ม มรส.95 ใบเซ็นสำคัญรับเงิน พร้อมสำเนาบัตรประชาชน

7.1.6 ไฟล์ word บรรณานุกรมสำหรับการเผยแพร่งานวิจัยในครั้งนี้ (รูปแบบ APA)

ให้รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยเป็นผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติในแบบฟอร์มการขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการประกวดผลงานประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมระดับนานาชาติ (มรส.96) และอธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติตามประกาศฉบับนี้ ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ข้างต้นให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยสั่งการ และคำสั่งการของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 12 กรกฎาคม 2567



(ดร.อรรณวิทย์ อุไรรัตน์)

อธิการบดี