

**สัญญารับทุนโครงการทุนหลังปริญญาเอก มหาวิทยาลัยรังสิต
(กรณีเป็นบุคลากรมหาวิทยาลัยรังสิต)**

ต้องมีนะคะ
รูปถ่ายผู้ขอรับทุน
ขนาด 1 หรือ 1.5 นิ้ว
(ขาว-ดำ / สี)

ทำที่ มหาวิทยาลัยรังสิต 52/347 หมู่ที่ 7 ตำบลหลักหก
อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง นาย/นาง/นางสาว.....
เกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ตำแหน่ง.....
สังกัดภาควิชา.....คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน.....
อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

เป็นนักวิจัยที่ได้รับทุนโครงการทุนหลังปริญญาเอก จาก มหาวิทยาลัยรังสิต ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้รับทุน” ฝ่ายหนึ่ง กับ
มหาวิทยาลัยรังสิต โดย ผศ.ดร.อนุสรณ์ ธรรมใจ ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ปฏิบัติหน้าที่แทน อธิการบดี ตั้งอยู่
เลขที่ 52/347 หมู่ที่ 7 ถนนพหลโยธิน ตำบลหลักหก อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า
“ผู้ให้ทุน” อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังนี้

ข้อ 1. วัตถุประสงค์

“ผู้ให้ทุน” ตกลงให้ทุน และ “ผู้รับทุน” ตกลงรับทุนโครงการทุนหลังปริญญาเอก พ.ศ. 2560 เพื่อทำการวิจัยเรื่อง
(ภาษาไทย)
(ภาษาอังกฤษ)

ข้อ 2. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

- 2.1 เอกสารแนบท้ายหมายเลข 1 แบบคำขอรับทุนโครงการทุนหลังปริญญาเอก
- 2.2 เอกสารแนบท้ายหมายเลข 2 ประกาศมหาวิทยาลัยรังสิต เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนโครงการทุนหลังปริญญาเอก พ.ศ. 2558
ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ

ข้อ 3. ระยะเวลาของสัญญา

ทุนวิจัยมีกำหนดระยะเวลา 12 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่..... เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่..... เดือน.....พ.ศ.

ข้อ 4. หน้าที่ของผู้รับทุน

- 4.1 “ผู้รับทุน” ตกลงรับเงินทุนสนับสนุนโครงการทุนหลังปริญญาเอก จาก “ผู้ให้ทุน” เป็นค่าตอบแทนรายเดือนคิดเป็นเงินจำนวน
..... บาท (.....) ต่อเดือน รวมทั้งสิ้นจำนวน 12 เดือน ทั้งนี้ผู้รับทุนจะต้องใช้เงินทุนที่ได้รับ
ตามสัญญาเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการตามสัญญานี้เท่านั้น
- 4.2 “ผู้รับทุน” ได้รับความทราบและเข้าใจ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับของ “ผู้ให้ทุน” ซึ่งมีอยู่ในวันที่ทำสัญญานี้โดยตลอดแล้ว
“ผู้รับทุน” ยินยอมผูกพันตามระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับดังกล่าวและจะปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด
- 4.3 “ผู้รับทุน” จะเป็นผู้ทำงานในโครงการวิจัยนี้ โดยผู้รับทุนจะทำงานร่วมกันอย่างใกล้ชิดกับหัวหน้าโครงการวิจัยซึ่งจะเป็นผู้ให้
คำปรึกษาและกำกับดูแล “ผู้รับทุน” ให้สามารถทำงานวิจัยได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์
- 4.4 “ผู้รับทุน” จะทำงานวิจัยตามโครงการนี้ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และรับรองว่าจะไม่นำงานตามโครงการวิจัยบางส่วนหรือ
ทั้งหมดไปให้ผู้อื่นรับช่วง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจาก “ผู้ให้ทุน” เป็นหนังสือก่อน
- 4.5 “ผู้รับทุน” ต้องสามารถปฏิบัติงานที่ส่วนงานภาควิชา/คณะ/วิทยาลัย/สถาบันหรือสถาบันวิจัยได้เต็มเวลาตลอดช่วงการรับทุน
และต้องไม่รับทุนอื่น เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการก่อน
- 4.6 “ผู้รับทุน” ต้องดำเนินการวิจัยตามโครงการในทันทีนับแต่วันลงนามในสัญญา ถ้าหากผู้รับทุนมิได้เริ่มดำเนินการภายใน 30 วัน
นับแต่วันลงนามในสัญญา “ผู้ให้ทุน” มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ “ผู้รับทุน” จะต้องดำเนินการวิจัยตามข้อเสนอโครงการวิจัยที่เสนอไว้ตาม

เอกสารแนบท้ายหมายเลข 1 ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ หากเกิดอุปสรรคไม่สามารถดำเนินการวิจัยได้ หรือมีความจำเป็นจะต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลง แผนงานหรือวิธีการใด ๆ “ผู้รับทุน” ต้องแจ้งให้ “ผู้ให้ทุน” ทราบเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน ทั้งนี้ “ผู้ให้ทุน” มีสิทธิที่จะยุติการ สนับสนุนทุนวิจัย หรือให้ความเห็นชอบกับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการได้ตามความเหมาะสม

4.7 “ผู้รับทุน” รับรองว่าจะรายงานผลการปฏิบัติงานทั้งด้านการวิจัยและการเรียนการสอนผ่านภาควิชา/คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน หรือส่วนงานที่สังกัดเพื่อประเมินผล และแจ้งให้สถาบันวิจัยทราบ ทุก 6 (หก) เดือน นับแต่วันที่ทำสัญญาขอรับทุนเป็นต้นไป มิฉะนั้น มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ให้การสนับสนุนในระยะต่อไป

4.8 “ผู้รับทุน” จะต้องส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ พร้อมแนบผลลัพธ์ของผลงานที่เป็นบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับ นานาชาติ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษา (กอก.) กำหนด เช่น ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank) ฐานข้อมูลสากล ISI Web of Knowledge (Web of Science) หรือ ฐานข้อมูล Scopus เป็นต้น ที่มี Impact Factor หรือจัดอยู่ใน กลุ่มควอไทล์ ที่ 1 (Q1) อย่างน้อย 2 เรื่อง โดยมีชื่อ “ผู้รับทุน” เป็นชื่อแรกหรือผู้วิจัยหลักที่ระบุสังกัดมหาวิทยาลัยรังสิตเท่านั้น และมี อาจารย์หรือนักวิจัยที่ปรึกษาเป็นผู้แต่งร่วม หรือ หากกรณีไม่ตีพิมพ์ “ผู้รับทุน” ต้องมีการจดอนุสิทธิบัตรที่ถูกลำมาใช้ประโยชน์ หรือมีการ จดสิทธิบัตร หรือการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา โดยมีกำหนดส่งผลงานให้กับ “ผู้ให้ทุน” ภายในวันที่ หากเกิดอุปสรรคไม่สามารถทำการวิจัยได้ด้วยประการใดก็ดี “ผู้รับทุน” จะรายงานให้ “ผู้ให้ทุน” ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันทีและ “ผู้รับ ทุน” จะรายงานผลการวิจัยตรงตามเวลาและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้

4.9 กรณีที่ “ผู้รับทุน” ไม่สามารถทำการวิจัยตามโครงการให้แล้วเสร็จได้ภายในกำหนดเวลาตามข้อ 3 “ผู้รับทุน” ต้องแจ้งเหตุผลให้ “ผู้ให้ทุน” ทราบเป็นหนังสือและขออนุมัติขยายเวลาก่อนวันสิ้นสุดสัญญาไม่น้อยกว่า 15 วัน ทั้งนี้ “ผู้ให้ทุน” ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะพิจารณา อนุมัติให้ขยายเวลาหรือไม่ก็ได้ โครงการที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาได้ จะถือเอาวันสุดท้ายของการขยายเวลาเป็นวันกำหนดส่งผลงาน หาก พ้นกำหนดวันส่งผลงานนั้นให้ถือว่า “ผู้รับทุน” ส่งผลงานล่าช้า

4.10 “ผู้รับทุน” ต้องยินยอมและอำนวยความสะดวกให้ “ผู้ให้ทุน” หรือผู้ที่ “ผู้ให้ทุน” มอบหมายเข้าไปในสถานที่ทำการของ “ผู้รับทุน” หรือสถานที่ที่ทำการวิจัย เพื่อประโยชน์ในการติดตามและประเมินผลการวิจัยตามโครงการได้ และหากผลการประเมินไม่ผ่าน “ผู้ให้ทุน” มีสิทธิยุติการให้ทุนได้

ข้อ 5. กรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญาและความรับผิดชอบ

5.1 สิทธิความเป็นเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญาในผลงานวิจัยที่ได้รับทุนโครงการทุนหลังปริญญาเอกครั้งนี้ให้เป็นสิทธิร่วมกัน ของ “ผู้ให้ทุน” และ “ผู้รับทุน” ทั้งสองฝ่าย

5.2 กรรมสิทธิ์ในเอกสารและผลงานใดๆ ที่ “ผู้รับทุน” จัดทำขึ้นในโครงการและส่งมอบให้กับ “ผู้ให้ทุน” ได้ตกเป็นของ “ผู้ให้ทุน” ตั้งแต่วันที่ส่งมอบ

5.3 ในการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารหรือการให้ความเห็นเกี่ยวกับผลงานวิจัยข้างต้น ในสิ่งพิมพ์ใดหรือสื่อใด “ผู้รับทุน” ซึ่งให้ความเห็น ในผลงานวิจัยจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบกับผู้เกี่ยวข้องแต่เพียงฝ่ายเดียว “ผู้ให้ทุน” ไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเห็นข้างต้นแต่อย่างใดทั้งสิ้น

5.4 “ผู้รับทุน” ต้องเปิดเผยผลการวิจัยทั้งหมดต่อ “ผู้ให้ทุน” และต้องให้ความร่วมมือกับ “ผู้ให้ทุน” ในการเปิดเผยผลงานวิจัย ทั้งหมดเพื่อโฆษณาเผยแพร่ ให้เกิดประโยชน์ต่อสาธารณชน เว้นแต่จะได้มีการตกลงกันเป็นอย่างอื่น

5.5 ในกรณีที่จำเป็นต้องดำเนินการเพื่อจดสิทธิบัตร หรือเพื่อประโยชน์ในการโอนสิทธิในการถ่ายทอดเทคโนโลยี “ผู้รับทุน” ต้องให้ ข้อมูลผลการวิจัยแก่ “ผู้ให้ทุน” และจะเปิดเผยผลการวิจัยไม่ได้ จนกว่าจะได้จดสิทธิบัตรเสร็จเรียบร้อยแล้ว

5.6 ในการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารอันเกี่ยวกับผลงานของโครงการ ในสิ่งพิมพ์ใดหรือสื่อใดในแต่ละครั้ง “ผู้รับทุน” จะต้องระบุ ข้อความว่า “ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยโครงการทุนหลังปริญญาเอกจากมหาวิทยาลัยรังสิต” ทั้งนี้ให้ส่งสำเนาของสิ่งที่ได้เผยแพร่นั้นให้ “ผู้ให้ทุน” จำนวน 1 (หนึ่ง) ชุดด้วย

ข้อ 6. การบอกเลิกสัญญาและชดเชยทุน

6.1 กรณีที่ “ผู้รับทุน” ส่งมอบผลงานวิจัยล่าช้ากว่ากำหนดเวลาตามสัญญา “ผู้รับทุน” ยินยอมให้ผู้ให้ทุนหักเงินสนับสนุนตามส่วน เฉลี่ยของวันส่งมอบล่าช้า หรือตามแต่ที่ “ผู้ให้ทุน” จะเห็นสมควร

6.2 หาก “ผู้รับทุน” ประพฤติผิดสัญญานี้ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด หรือไม่อาจทำการวิจัยให้ลุล่วงตลอดไปตามโครงการวิจัยที่ได้รับการ สนับสนุนเงินทุน และ “ผู้ให้ทุน” พิจารณาแล้วไม่มีเหตุอันสมควร “ผู้ให้ทุน” มีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ทันที โดย “ผู้รับทุน” ยินยอมชดเชย เงินทุนในส่วนเกินจากเงินเดือนประจำที่ได้รับไปทั้งหมดในโครงการทุนหลังปริญญาเอกคืนให้แก่มหาวิทยาลัยภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ ได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัย หากไม่ชำระเงินคืนภายในกำหนดเวลาดังกล่าวจะต้องชดเชยเงินทุนที่ได้รับไปพร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละตาม กฎหมายนับแต่วันรับทุนให้แก่ “ผู้ให้ทุน” และจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก “ผู้ให้ทุน” ทั้งสิ้นทุกประการ

6.3 “ผู้ให้ทุน” มีสิทธิระงับการให้ทุนสนับสนุนตามสัญญานี้ หรือให้เงินสนับสนุนแต่เพียงบางส่วนแก่ “ผู้รับทุน” หรือบอกเลิกสัญญานี้ได้ ในกรณี “ผู้ให้ทุน” ไม่มีงบประมาณเพียงพอ

6.4 ในกรณีที่ “ผู้รับทุน” จงใจประพฤติผิดสัญญา หรือในกรณีที่ “ผู้ให้ทุน” พิจารณาเห็นว่า “ผู้รับทุน” ไม่อาจปฏิบัติตามการวิจัยได้ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 3 หรือปฏิบัติตามการวิจัยต้องยุติลงด้วยความผิดของ “ผู้รับทุน” หรือหัวหน้าโครงการ “ผู้ให้ทุน” มีสิทธิระงับ ซึ่งทุนสนับสนุนการวิจัยทั้งสิ้น และมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

6.5 ภายหลังจากบอกเลิกสัญญาแล้ว “ผู้รับทุน” จะต้องส่งมอบข้อมูลงานวิจัยทั้งหมดที่มีอยู่ในระหว่างดำเนินการตามสัญญาคืนให้แก่ “ผู้ให้ทุน” ทั้งสิ้น โดยจะเรียกร้องค่าเสียหายอย่างใดมิได้ และสัญญาว่าจะไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้แก่ผู้ใดได้ทราบ

การเปิดเผยข้อมูลการวิจัยโดย “ผู้รับทุน” ตามวรรคแรก หากก่อให้เกิดความเสียหายต่อ “ผู้ให้ทุน” “ผู้ให้ทุน” มีสิทธิเรียกร้อง ค่าเสียหายเอาจาก “ผู้รับทุน” ได้ทุกประการ

ข้อ 7. การรายงานการขอรับทุนอุดหนุนวิจัยตาม แบบฟอร์ม สวจ.1 สกอ.2.2 (4.3 เดิม)

“ผู้รับทุน” ต้องรายงานการขอรับทุนอุดหนุนวิจัยผ่านคณะและส่งมายังสถาบันวิจัย โดย “ผู้รับทุน” ต้องดำเนินการกรอกรายละเอียด ตามแบบฟอร์ม สวจ.1 สกอ.2.2 (4.3 เดิม) เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ เพื่อเป็น ฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษาในระดับคณะและมหาวิทยาลัยต่อไป

ข้อ 8. จรรยาวิชาชีพวิจัย และแนวทางปฏิบัติ

“ผู้รับทุน” ได้อ่านและทำความเข้าใจเอกสารว่าด้วยเรื่อง “จรรยาวิชาชีพและแนวทางปฏิบัติ” โดยสำนักงานคณะกรรมการวิจัย แห่งชาติ เพื่อให้ “ผู้รับทุน” ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติในจรรยาวิชาชีพที่เป็นไปตามหลักวิชาการและวิชาชีพวิจัยแล้ว

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้วเห็นว่าตรงตาม ความประสงค์ทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

มหาวิทยาลัยรังสิต

ลงชื่อ.....ผู้รับทุน
()

ลงชื่อ..... ผู้ให้ทุน
(ผศ.ดร.อนุสรณ์ ธรรมใจ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

ลงชื่อ.....พยาน
(รศ.ดร.กานดา ว่องไวลิขิต)

ลงชื่อ.....พยาน
(นายกสิณ จันทร์เรือง)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารบุคคล