



RANGSIT UNIVERSITY  
มหาวิทยาลัยรังสิต

## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน แผนก / คณะ สถาบันวิจัย โทร. 5686-5692  
ที่ สวจ. 6500/ 1212 วันที่ 15 พฤษภาคม 2558  
เรื่อง ประกาศรับข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยมหาวิทยาลัยรังสิต ประจำปี 2558 (รอบที่ 1)

เรียน คณบดี คณะ/วิทยาลัย

ด้วย สถาบันวิจัย จะดำเนินการจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัย ประจำปีการศึกษา 2558 (รอบที่ 1) เพื่อส่งเสริมศักยภาพการวิจัยและพัฒนาบุคลากรด้านวิจัยของมหาวิทยาลัยรังสิตให้กับคณาจารย์และบุคลากร จึงขอเชิญชวนให้คณาจารย์และบุคลากรที่สนใจสมัครขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย(ประเภทองค์ความรู้)จากมหาวิทยาลัยรังสิต สามารถตรวจสอบประกาศ มรส. ว่าด้วยทุนอุดหนุนการวิจัย มรส. พ.ศ.2557 และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขอรับทุน ได้จากเว็บไซต์ [www.rsu.ac.th/rri](http://www.rsu.ac.th/rri) เลือกเอกสารสำคัญ และเลือกทุนวิจัย

สถาบันวิจัยขอความอนุเคราะห์คณาจารย์ที่สนใจส่งเอกสารตามข้อ 1-3 ให้ครบถ้วนได้ตั้งแต่ วันที่ 1 - 30 มิถุนายน 2558 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. บันทึกข้อความนำส่งข้อเสนอโครงการถึงผู้อำนวยการสถาบันวิจัย 1 ฉบับ (ลงนามผ่านจากคณบดีคณะ/วิทยาลัย)  
\*ดาวน์โหลดฟอร์มได้ที่ [www.rsu.ac.th/rri](http://www.rsu.ac.th/rri) (เลือกเอกสารสำคัญ จากนั้นเลือก ทุนวิจัย; แบบบันทึกข้อความ/แบบหนังสือนำส่ง)
2. มรส. 80 ข้อเสนอโครงการ (ใช้แบบฟอร์มเฉพาะขอรับทุนรอบ 1 เดือนมิถุนายน 2558 เท่านั้น) ทั้งนี้ต้องผ่านความเห็นชอบจากต้นสังกัดและได้ลงนามเรียบร้อย จำนวน 2 ชุด (ฉบับจริง 1 และสำเนา 1 ฉบับ)  
\*ดาวน์โหลดฟอร์มได้ที่ [www.rsu.ac.th/rri](http://www.rsu.ac.th/rri) (เลือกเอกสารสำคัญ จากนั้นเลือก ทุนวิจัย; แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับทุนอุดหนุนการวิจัย)
3. ไฟล์ข้อเสนอโครงการ (นามสกุล .doc หรือ .docx) ส่งผ่านอีเมลสถาบันวิจัย [rsurri@gmail.com](mailto:rsurri@gmail.com)

ทั้งนี้ หากท่านส่งเอกสารเกินระยะเวลาที่กำหนด (30 มิถุนายน 2558) สถาบันวิจัยจะขออนุญาตดำเนินการโอนย้ายทุนวิจัยของท่านเพื่อรับการพิจารณาในรอบต่อไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้คณาจารย์และบุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบโดยทั่วกัน

(รองศาสตราจารย์ ดร.พงษ์จันทร์ อยู่แพทย์)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัย

### หมายเหตุ

1. ขอความอนุเคราะห์ผู้ขอรับทุนกรอกรายละเอียดทุกหน้าให้ถูกต้อง และส่งเอกสารดังกล่าวครบถ้วนเพื่อความรวดเร็วในการดำเนินการของสถาบันวิจัย
2. ในกรณีที่ผู้วิจัยยังไม่ผ่านการทดลองงาน ขอความอนุเคราะห์ผู้วิจัยเสนอขอรับทุนวิจัยหลังจากผ่านการทดลองงานและบรรจุเป็นอาจารย์ประจำเรียบร้อยแล้ว

ประสานงาน : ทุนวิจัยภายใน โทรศัพท์ 5691 อีเมลล์สถาบันวิจัย [rsurri@gmail.com](mailto:rsurri@gmail.com)



RANGSIT UNIVERSITY  
มหาวิทยาลัยรังสิต

## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน แผนก / คณะ สถาบันวิจัย

โทร. 5686-5692

ที่ สวจ. 6500/ 344

วันที่ 27 สิงหาคม 2558

เรื่อง ประกาศรับข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยมหาวิทยาลัยรังสิต ประจำปี 2558 (รอบที่ 2)

เรียน คณบดี คณะ/วิทยาลัย

ด้วย สถาบันวิจัย จะดำเนินการจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัย ประจำปีการศึกษา 2558 (รอบที่ 2) เพื่อส่งเสริมศักยภาพการวิจัยและพัฒนาบุคลากรด้านวิจัยของมหาวิทยาลัยรังสิตให้กับคณาจารย์และบุคลากร จึงขอเชิญชวนให้คณาจารย์และบุคลากรที่สนใจสมัครขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย(ประเภทองค์ความรู้)จากมหาวิทยาลัยรังสิต สามารถตรวจสอบประกาศ มรส. ว่าด้วยทุนอุดหนุนการวิจัย มรส. พ.ศ.2557 และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขอรับทุน ได้จากเว็บไซต์ [www.rsu.ac.th/rri](http://www.rsu.ac.th/rri) เลือกเอกสารสำคัญ และเลือกทุนวิจัย

สถาบันวิจัยขอความอนุเคราะห์คณาจารย์ที่สนใจส่งเอกสารตามข้อ 1-3 ให้ครบถ้วนได้ตั้งแต่ วันที่ 1 - 30 กันยายน 2558 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. บันทึกข้อความนำส่งข้อเสนอโครงการถึงผู้อำนวยการสถาบันวิจัย 1 ฉบับ (ลงนามผ่านจากคณบดีคณะ/วิทยาลัย)  
\*ดาวน์โหลดฟอร์มได้ที่ [www.rsu.ac.th/rri](http://www.rsu.ac.th/rri) (เลือกเอกสารสำคัญ จากนั้นเลือก ทุนวิจัย; แบบบันทึกข้อความ/แบบหนังสือนำส่ง)
2. มรส. 80 ข้อเสนอโครงการ (ใช้แบบฟอร์มเฉพาะขอรับทุนรอบ 2 เดือนกันยายน 2558 เท่านั้น) ทั้งนี้ต้องผ่านความเห็นชอบจากต้นสังกัดและได้ลงนามเรียบร้อย จำนวน 2 ชุด (ฉบับจริง 1 และสำเนา 1 ฉบับ)  
\*ดาวน์โหลดฟอร์มได้ที่ [www.rsu.ac.th/rri](http://www.rsu.ac.th/rri) (เลือกเอกสารสำคัญ จากนั้นเลือก ทุนวิจัย; แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับทุนอุดหนุนการวิจัย)
3. ไฟล์ข้อเสนอโครงการ (นามสกุล .doc หรือ .docx) ส่งผ่านอีเมลสถาบันวิจัย [rsurri@gmail.com](mailto:rsurri@gmail.com)

ทั้งนี้ หากท่านส่งเอกสารเกินระยะเวลาที่กำหนด (30 กันยายน 2558) สถาบันวิจัยจะขออนุญาตดำเนินการโอนย้ายทุนวิจัยของท่านเพื่อรับการพิจารณาในรอบต่อไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้คณาจารย์และบุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบโดยทั่วกัน

(รองศาสตราจารย์ ดร.พงษ์จันทร์ อยู่แพทย์)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัย

### หมายเหตุ

1. ขอความอนุเคราะห์ผู้ขอรับทุนกรอกรายละเอียดทุกหน้าให้ถูกต้อง และส่งเอกสารดังกล่าวครบถ้วนเพื่อความรวดเร็วในการดำเนินการของสถาบันวิจัย
2. ในกรณีที่ผู้วิจัยยังไม่ผ่านการทดลองงาน ขอความอนุเคราะห์ผู้วิจัยเสนอขอรับทุนวิจัยหลังจากผ่านการทดลองงานและบรรจุเป็นอาจารย์ประจำเรียบร้อยแล้ว

ประสานงาน : ทุนวิจัยภายใน โทรศัพท์ 5691 อีเมลสถาบันวิจัย [rsurri@gmail.com](mailto:rsurri@gmail.com)



RANGSIT UNIVERSITY  
มหาวิทยาลัยรังสิต

## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน แผนก / คณะ สถาบันวิจัย โทร. 5686-5692  
ที่ สวจ. 6500/ 799 วันที่ 9 ธันวาคม 2558  
เรื่อง ประกาศรับข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยมหาวิทยาลัยรังสิต ประจำปี 2558 (รอบที่ 3)

เรียน คณบดี คณะ/วิทยาลัย

ด้วย สถาบันวิจัย จะดำเนินการจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัย ประจำปีการศึกษา 2558 (รอบที่ 3) เพื่อส่งเสริมศักยภาพการวิจัยและพัฒนาบุคลากรด้านวิจัยของมหาวิทยาลัยรังสิตให้กับคณาจารย์และบุคลากร จึงขอเชิญชวนให้คณาจารย์และบุคลากรที่สนใจสมัครขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย(ประเภทองค์ความรู้)จากมหาวิทยาลัยรังสิต สามารถตรวจสอบประกาศ มรส. ว่าด้วยทุนอุดหนุนการวิจัย มรส. พ.ศ.2557 และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขอรับทุน ได้จากเว็บไซต์สถาบันวิจัย [www.rsu.ac.th/rri](http://www.rsu.ac.th/rri)

สถาบันวิจัยขอความอนุเคราะห์คณาจารย์ที่สนใจส่งเอกสารตามข้อ 1-3 ได้ตั้งแต่ วันที่ 4 -29 มกราคม 2559 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. บันทึกข้อความนำส่งข้อเสนอโครงการ 1 ฉบับ (ลงนามผ่านจากคณบดีคณะ/วิทยาลัย)
2. มรส. 80 ข้อเสนอโครงการ (ใช้แบบฟอร์มเฉพาะขอรับทุนรอบ 3 เดือนมกราคม 2559 เท่านั้น) ทั้งนี้ต้องผ่านความเห็นชอบจากต้นสังกัดและได้ลงนามเรียบร้อยแล้ว จำนวน 2 ชุด (ฉบับจริง 1 และสำเนา 1 ฉบับ)
3. ไฟล์ข้อเสนอโครงการ (microsoft word) ส่งผ่านอีเมลสถาบันวิจัย [rsurri@gmail.com](mailto:rsurri@gmail.com)

ทั้งนี้ หากท่านส่งเอกสารเกินระยะเวลาที่กำหนด (29 มกราคม 2559) สถาบันวิจัยจะขออนุญาตดำเนินการโอนย้ายทุนวิจัยของท่านเพื่อรับการพิจารณาในรอบถัดไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้คณาจารย์และบุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบโดยทั่วกัน

(รองศาสตราจารย์ ดร.พงษ์จันทร์ อยู่แพทย์)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัย

### หมายเหตุ

1. ดาวน์โหลดฟอร์มได้ที่ [www.rsu.ac.th/rri](http://www.rsu.ac.th/rri) (เลือกดาวน์โหลดไฟล์ จากนั้นเลือก ทุนวิจัย)
2. ในกรณีที่ผู้วิจัยยังไม่ผ่านการทดลองงาน ขอความอนุเคราะห์ผู้วิจัยเสนอขอรับทุนวิจัยหลังจากผ่านการทดลองงานและบรรจุเป็นอาจารย์ประจำเรียบร้อยแล้ว

ประสานงาน : ทุนวิจัยภายใน โทรศัพท์ 5691 อีเมลสถาบันวิจัย [rsurri@gmail.com](mailto:rsurri@gmail.com)

## ผู้มีสิทธิ์ขอเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย

### 1. หัวหน้าโครงการวิจัยต้องเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย

1.1 เป็นอาจารย์หรือบุคลากรซึ่งผ่านการทดลองปฏิบัติงาน (probation period) เป็นที่เรียบร้อย และได้รับการรับรองบรรจุเป็นอาจารย์หรือบุคลากรประจำที่ทำงานประเภทเต็มเวลาจากสำนักงานบุคคล

1.2 ไม่อยู่ระหว่างศึกษาต่อปริญญาหรือประกาศนียบัตรใดๆ และ/หรือต้องไม่ลาพักโดยไม่ได้รับเงินเดือนทั้งที่แจ้งเป็นทางการและไม่เป็นทางการ

1.3 เป็นผู้ดำเนินการหลักในการดำเนินงานวิจัย มีสัดส่วนของปริมาณงานและหน้าที่ความรับผิดชอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของผลงานวิจัย 1 เรื่อง โดยมีบทบาทและความรับผิดชอบสำคัญในการออกแบบการวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูล และการสรุปผลการวิจัย และให้ข้อเสนอแนะ เนื่องจาก การตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานวิจัยรวมถึงการพิจารณาขอตำแหน่งทางวิชาการนั้น หัวหน้าโครงการวิจัยจักเป็นผู้ดำเนินการหลักและมีสัดส่วนของปริมาณงานและหน้าที่ความรับผิดชอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของผลงานวิจัย 1 เรื่อง

2. หัวหน้าโครงการวิจัย ผู้ร่วมวิจัย และผู้ช่วยวิจัย ที่เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยจะต้องได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาว่าไม่กระทบต่อภาระงานที่รับผิดชอบ

3. หัวหน้าโครงการวิจัยต้องไม่อยู่ในระหว่างดำเนินการดำเนินงานวิจัย หรือ ไม่ติดค้างการส่งรูปเล่มรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ได้รับการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยในส่วนของสถาบันวิจัย

4. หัวหน้าโครงการวิจัยที่ดำเนินการวิจัยเสร็จแล้วแต่ยังไม่มีการตีพิมพ์/นำเสนอผลงานวิจัย ขอให้ดำเนินการตีพิมพ์/นำเสนอผลงานวิจัย หรือจัดเตรียม(ร่าง)บทความวิจัยที่จะตีพิมพ์ /นำเสนอ ก่อนที่จะขอรับการสนับสนุนทุนวิจัยโครงการใหม่ ทั้งนี้ขอให้หัวหน้าโครงการวิจัยแนบเอกสารผลงานวิจัย หรือ(ร่าง)บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์/นำเสนอผลงานวิจัยมาพร้อมกับข้อเสนอโครงการวิจัยเรื่องใหม่เพื่อเป็นการยืนยันว่าได้มีการดำเนินงานในส่วนของงานการเผยแพร่ผลงานวิจัยแล้ว

5. โครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนวิจัยทางสายวิทยาศาสตร์กายภาพและสุขภาพ สายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสายสังคมศาสตร์ มีความเกี่ยวข้องกับการศึกษาวิจัยในมนุษย์หรือสัตว์ หัวหน้าโครงการวิจัยจักต้องดำเนินการขอรับรองจากคณะกรรมการกำกับดูแลการวิจัยในมนุษย์ หรือคณะกรรมการกำกับดูแลการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ โดยมีหนังสือผ่านการรับรองของมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานภายนอกมาแสดง ต่อสถาบันวิจัย หากไม่มีหลักฐานยืนยันหัวหน้าโครงการวิจัยจักไม่มีสิทธิ์เบิกจ่ายทุนอุดหนุนการวิจัย

### 6. ระยะเวลาดำเนินการวิจัย

โครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนนั้นสามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลา 1ปี (12เดือน) หรือ มากกว่า 1 ปี (12เดือน) แต่ไม่เกิน 2 ปี (24เดือน) และสามารถเสนอขอรับทุนสนับสนุนได้ไม่เกินโครงการละ 100,000บาท

7. งานวิจัยที่มหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนเป็นงานวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์ของแต่ละสาขาวิชาที่มุ่งสร้างหรือพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์ของสาขาวิชานั้น ๆ แบ่งตามประเภทดังนี้

- วิจัยความรู้พื้นฐาน
- วิจัยประยุกต์
- วิจัยและพัฒนา
- นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
- การพัฒนาเชิงทดลอง

ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมรวมถึงค่าใช้จ่ายในการให้ทุนอุดหนุนการวิจัยได้ที่

URL : <http://www.rsu.ac.th/rri/> เลือกดาวน์โหลดไฟล์ /เลือกทุนวิจัย

1. คู่มือหัวข้อ แบบฟอร์ม: ทุนอุดหนุนการวิจัย (เฉพาะสถาบันวิจัย)

โปรดเลือก มรส.80 ใช้เฉพาะขอทุน รอบ3 ปี58 (1-31 มกราคม 2559) ข้อเสนอโครงการวิจัย

2. คู่มือหัวข้อ ประเด็นที่ควรทราบ ด้านกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และคู่มือเกี่ยวกับการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย

โปรดเลือก ประกาศมหาวิทยาลัยรังสิต ว่าด้วยทุนอุดหนุนการวิจัยมหาวิทยาลัยรังสิต พ.ศ.2557