

เรียน ผู้ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย รอบที่ 3 ปีการศึกษา 2558  
(ส่งข้อเสนอขอมายังสถาบันวิจัย ได้ตั้งแต่วันที่ 1-31 มกราคม 2559)

เอกสารที่ผู้ขอรับทุนจกต้องนำส่งให้ครบถ้วน มีดังนี้

ที่	รายการ	ฉบับจริง	สำเนา	รวมส่ง
1	บันทึกข้อความนำส่งข้อเสนอโครงการวิจัย * ลงนาม โดยผู้ขอรับทุนและต้นสังกัด	1	-	1 ฉบับ
2	มรส. 80 : ข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย * ลงนาม โดยผู้ขอรับทุนและต้นสังกัด	1	1	2 ฉบับ
3	ไฟล์ (.doc / word) มรส. 80 : ข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย (ไม่ต้องลงนาม)	-	-	CD 1 แผ่น หรือ ส่งผ่านอีเมล rsurri@gmail.com

เรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการส่งเอกสารให้ครบถ้วน

ด้วยความเคารพอย่างสูง

ประธานงาน สถาบันวิจัย โทร. 5691

RANGSIT UNIVERSITY  
มหาวิทยาลัยรังสิต

## บันทึกข้อความ

คณะ / วิทยาลัย

โทร.

ที่

วันที่

เรื่อง ขอนำส่งข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย รอบที่ 3 ปีการศึกษา 2558

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัย

ตามประกาศที่อ้างถึง สถาบันวิจัยเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัย ปีการศึกษา 2558 รอบที่ 3 เดือนมกราคม 2559

ในการนี้ ข้าพเจ้า .....  
 สังกัด ..... เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย มีประสงค์จะขอรับการสนับสนุนทุนอุดหนุน  
 การวิจัยเรื่อง .....  
 งบประมาณ จำนวน ..... บาท งานวิจัยประเภท .....  
 ทั้งนี้ได้จัดส่งเอกสารประกอบการเสนอขอรับทุนวิจัยมาพร้อมกันนี้

- ข้อเสนอโครงการวิจัย 2 ฉบับ (ฉบับจริง 1 และ สำเนา 1 ฉบับ)  
 แผ่นบันทึกข้อมูลข้อเสนอโครงการวิจัย (ไฟล์.doc) จำนวน 1 แผ่น / หรือ  
 ส่งไฟล์ข้อเสนอโครงการวิจัย ผ่านอีเมล rsurri@gmail.com แล้ว จำนวน 1 ไฟล์แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จักขอบคุณยิ่ง (กรณีส่งเอกสารไม่ครบ ข้าพเจ้ายินดีส่งเอกสารเพิ่มเติมให้สถาบันวิจัยอีกครั้งหนึ่ง)  
 กรณีนักวิจัยประสบการณ์ ส่ง 1.  สำเนาการตีพิมพ์บทความวิจัย 1 ฉบับ หรือ 2.  (ร่าง) บทความวิจัยที่  
 เตรียมเผยแพร่ 1 ฉบับ (ทุนวิจัยก่อนหน้านั้นที่ได้รับทุนจากสถาบันวิจัย)

ขอแสดงความนับถือ

( ..... )

หัวหน้าโครงการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัย

.....  
 .....

(ลงนาม) .....

(.....)

ตำแหน่ง **คณบดีวิทยาลัย/คณะ/หัวหน้าหน่วยงาน**

วันที่ ...../...../.....

ช่องนี้ เฉพาะสถาบันวิจัย

- รับเอกสารข้างต้นไว้แล้ว เมื่อวันที่...../...../.....
  - สงวนที่ 6500/..... โครงการวิจัยที่ ...../ปี.....
  - ประเภทนักวิจัย  หน้าใหม่  ประสบการณ์
  - ผ่านการทดลองงาน  ยังไม่ผ่านการทดลองงาน ครบเมื่อ .....
  - เอกสาร  มรส.80 2 ฉบับ  ไฟล์มรส. 80  หนังสือนำเสนอ  
 \*กรณี นักวิจัยประสบการณ์  สำเนาการตีพิมพ์ผลงานวิจัย 1 ฉบับ หรือ  
 (ร่าง)บทความวิจัยที่จักเตรียมเผยแพร่ 1 ฉบับ เรื่องก่อนที่ได้รับทุนจาก  
 สถาบันวิจัยแล้ว
  - เสนองบ ..... ประเภท .....
- หมายเหตุ  ไม่ครบ ขอเอกสารเพิ่มเติม.....



มรส. 80 สถาบันวิจัย (รอบ3 ประจำปีการศึกษา 2558)

o ต้นฉบับ o ปรับแก้ตามผู้ประเมิน o ปรับแก้ตามมติ รหัสทุน ...../2558

ข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยรังสิต ประจำปีการศึกษา 2558

สถาบันวิจัย (ประเภทวิจัยองค์ความรู้)

ชื่อโครงการ

(ภาษาไทย) ...

(ภาษาอังกฤษ) ...

ประเภทนักวิจัย  หน้าใหม่ (ไม่เคยได้รับทุนจากสถาบันวิจัย)  ประสบการณ์ (เคยได้รับทุนจากสถาบันวิจัย)

ประเภทของงานวิจัย  ความรู้พื้นฐาน  วิจัยและพัฒนา  วิจัยประยุกต์  นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์

หากท่านได้รับการอนุมัติทุนและดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้นแล้ว ท่านมีความประสงค์นำเสนอผลงานประเภทบรรยาย/ตีพิมพ์บทความฉบับเต็ม

- 1)  นำเสนอ ณ งานประชุมวิชาการประจำปีของมหาวิทยาลัยรังสิต (RSU Research Conference)
- 2)  นำเสนอ ณ งานประชุมวิชาการอื่นๆ ที่จัดขึ้น  2.1) ภายในประเทศ  2.2) ต่างประเทศ
- 3)  ตีพิมพ์บทความฉบับเต็ม Full paper ลงในวารสารที่เป็นที่ยอมรับในศาสตร์สาขาทำการวิจัย

ขอความอนุเคราะห์ท่านโปรดอ่านและทำความเข้าใจเอกสาร “จรรยาวิชาชีพวิจัย และแนวทางปฏิบัติ” และ “ประกาศ มรส. ว่าด้วยทุนอุดหนุนการวิจัยมหาวิทยาลัยรังสิต 2557”

ข้าพเจ้าอ่านและทำความเข้าใจเอกสารแล้ว  ข้าพเจ้ายังไม่ได้อ่านและและยังไม่ทำความเข้าใจเอกสาร

ข้อมูลหัวหน้าโครงการวิจัย

ชื่อ-สกุล ภาษาไทย			
ชื่อ-สกุล ภาษาอังกฤษ			
คำนำหน้า	<input type="checkbox"/> นาย	<input type="checkbox"/> นาง	<input type="checkbox"/> นางสาว
ตำแหน่งทางวิชาการ	<input type="checkbox"/> ศ.	<input type="checkbox"/> ศ.ดร.	<input type="checkbox"/> รศ. <input type="checkbox"/> รศ.ดร. <input type="checkbox"/> ผศ. <input type="checkbox"/> ผศ.ดร. <input type="checkbox"/> อาจารย์ ดร. <input type="checkbox"/> อาจารย์
ตำแหน่ง	<input type="checkbox"/> อาจารย์ประจำ (ปฏิบัติงานเต็มเวลา) <input type="checkbox"/> ผู้ช่วยอาจารย์		
	<input type="checkbox"/> ครูปฏิบัติการ <input type="checkbox"/> นักวิจัย <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่		
การศึกษา	<input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการศึกษาต่อ <input type="checkbox"/> ไม่ได้อยู่ระหว่างการศึกษาต่อ		
สถานะ	<input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการทดลองงาน ครบกำหนดเมื่อ ว/ด/ป ระบุ .....		
	<input type="checkbox"/> ผ่านการทดลองงานแล้วและได้รับการบรรจุเป็นอาจารย์หรือบุคลากรประจำที่ทำงานประเภทเต็มเวลา		
	<input type="checkbox"/> รหัสบุคลากร มรส. ....		
สังกัด (คณะ/วิทยาลัย)			
โทรศัพท์ (ที่ทำงาน)		โทรสาร (ที่ทำงาน)	
เบอร์มือถือที่ติดต่อได้สะดวก			
อีเมล	(เป็นอีเมลที่ใช้ประสานงาน กรุณาใช้อีเมลที่ท่านใช้ประจำเพื่อการติดต่อที่รวดเร็ว)		

ที่อยู่ปัจจุบัน	
เวลาทำวิจัยสัปดาห์ละ (ชม.)	
ฐานะหัวหน้าโครงการวิจัย	มีส่วนส่วนการทำงานวิจัย ร้อยละ

**ประวัติการศึกษา**

วุฒิการศึกษา	สาขา	คณะ	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ

**สาขาวิชาที่นักวิจัยเชี่ยวชาญ**

1.	2.
3.	4.

**สาขาวิชาที่ท่านทำการวิจัย**

1.	2.
3.	4.

**การเรียนการสอน : รายวิชาที่เกี่ยวข้องในการทำงานวิจัย (ระบุอย่างน้อย 1 รายวิชาเนื่องจากเป็น QA)**

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา

การมีส่วนร่วมกับชุมชน : หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี โปรดระบุ) หากเสร็จสิ้นโครงการแล้วกรุณานำเอกสารที่ยืนยันจากหน่วยงานภายนอก/ชุมชนที่ผู้วิจัยไปปฏิบัติงานวิจัย ทั้งนี้ขอฟอร์มได้จากสถาบันวิจัย

ท่านมีโครงการวิจัยซึ่งได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัย และ/หรือยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จหรือไม่

โปรดระบุ  ไม่มี  มี (โปรดระบุรายละเอียดข้อมูลโครงการวิจัย)

แหล่งทุนวิจัย  สถาบันวิจัย  สำนักงานวางแผน  ศูนย์สนับสนุนและพัฒนาการเรียนการสอน

อื่น ๆ โปรดระบุ ..... ระยะเวลา ..... เดือน / ปี งบประมาณ .....

ชื่อโครงการ	ปีที่ได้รับทุน	สัดส่วนเวลาทำงานทั้งหมดของท่านในโครงการ (%)	การตีพิมพ์ผลงานวิจัยแล้วแบบ Full Paper / Poster / ยังไม่ได้รับการตีพิมพ์ / อยู่ระหว่างเตรียมที่จะตีพิมพ์

**++หากมีการตีพิมพ์แล้ว หรือ เตรียมที่จะตีพิมพ์ กรุณาสำเนาบทความวิจัย หรือ (ร่าง) บทความวิจัยของท่าน เฉพาะที่ขอทุนจากสถาบันวิจัยเท่านั้น จำนวน 1 ฉบับ ส่งมาพร้อมข้อเสนอโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนใหม่ ++**

**ข้อมูลผู้ร่วมวิจัย** (ถ้ามี และหากมีมากกว่า 1 ท่าน สามารถเพิ่มตารางได้)

ชื่อ-สกุล ภาษาไทย	
ชื่อ-สกุล ภาษาอังกฤษ	
ตำแหน่งทางวิชาการ	<input type="checkbox"/> ศ. <input type="checkbox"/> ศ.ดร. <input type="checkbox"/> รศ. <input type="checkbox"/> รศ.ดร. <input type="checkbox"/> ผศ. <input type="checkbox"/> ผศ.ดร. <input type="checkbox"/> อาจารย์ ดร. <input type="checkbox"/> อาจารย์
สังกัด (คณะ/วิทยาลัย)	<input type="checkbox"/> อาจารย์ประจำ <input type="checkbox"/> ผู้ช่วยอาจารย์ <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ <input type="checkbox"/> ผู้ช่วยอาจารย์ <input type="checkbox"/> ครูปฏิบัติการ <input type="checkbox"/> นักวิจัย <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ <input type="checkbox"/> นักศึกษา <input type="checkbox"/> อื่นๆ ...
ฐานะผู้ร่วมวิจัย	มีส่วนส่วนการทำงานวิจัย ร้อยละ .....
โทรศัพท์ (ที่ทำงาน)	
เบอร์มือถือที่ติดต่อได้สะดวก	
อีเมล	
ที่อยู่เพื่อประสานงาน	
ฐานะผู้ร่วมวิจัย	มีส่วนส่วนการทำงานวิจัย ร้อยละ

**ข้อมูลผู้ช่วยวิจัย** (ถ้ามี และหากมีมากกว่า 1 ท่าน สามารถเพิ่มตารางได้)

ชื่อ-สกุล ภาษาไทย	
ชื่อ-สกุล ภาษาอังกฤษ	
ตำแหน่งทางวิชาการ	<input type="checkbox"/> ศ. <input type="checkbox"/> ศ.ดร. <input type="checkbox"/> รศ. <input type="checkbox"/> รศ.ดร. <input type="checkbox"/> ผศ. <input type="checkbox"/> ผศ.ดร. <input type="checkbox"/> อาจารย์ ดร. <input type="checkbox"/> อาจารย์
ตำแหน่ง	<input type="checkbox"/> อาจารย์ประจำ <input type="checkbox"/> ผู้ช่วยอาจารย์ <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ <input type="checkbox"/> ผู้ช่วยอาจารย์ <input type="checkbox"/> ครูปฏิบัติการ <input type="checkbox"/> นักวิจัย <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ <input type="checkbox"/> นักศึกษา <input type="checkbox"/> อื่นๆ ...
สังกัด (คณะ/วิทยาลัย)	
โทรศัพท์ (ที่ทำงาน)	
เบอร์มือถือที่ติดต่อได้สะดวก	
อีเมล	
ที่อยู่เพื่อประสานงาน	

**ที่ปรึกษาโครงการ** (ไม่มีค่าตอบแทน)

ชื่อ-สกุล ภาษาไทย	
ชื่อ-สกุล ภาษาอังกฤษ	
ตำแหน่งทางวิชาการ	<input type="checkbox"/> ศ. <input type="checkbox"/> ศ.ดร. <input type="checkbox"/> รศ. <input type="checkbox"/> รศ.ดร. <input type="checkbox"/> ผศ. <input type="checkbox"/> ผศ.ดร. <input type="checkbox"/> อาจารย์ ดร. <input type="checkbox"/> อาจารย์
สังกัด (คณะ/วิทยาลัย)	
โทรศัพท์ (ที่ทำงาน)	
เบอร์มือถือที่ติดต่อได้สะดวก	
อีเมล	
ที่อยู่เพื่อประสานงาน	

### การเชื่อมโยงกับนักวิจัยที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่ทำวิจัย

โปรดระบุรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ (ผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่ท่านทำวิจัย เป็นคนละท่านกับที่ปรึกษาโครงการ) 1 ท่าน

ชื่อ-สกุล (พร้อมตำแหน่งทางวิชาการ)	
หน่วยงาน/สถานที่ทำงาน	
เบอร์มือถือที่สะดวกในการติดต่อ	
คุณวุฒิ	
ความเชี่ยวชาญ	

โปรดระบุรายชื่อนักวิจัยที่เลี้ยง 1 ท่าน

(ขอมีนักวิจัยที่เลี้ยงได้ ในกรณีที่ท่านเป็นนักวิจัยหน้าใหม่เท่านั้น และมีค่าตอบแทนให้โครงการละ 3,000 บาท)

ชื่อ-สกุล (พร้อมตำแหน่งทางวิชาการ)	
หน่วยงาน/สถานที่ทำงาน	
เบอร์มือถือที่สะดวกในการติดต่อ	
คุณวุฒิ	
ความเชี่ยวชาญ	

### ลักษณะของประเด็นปัญหาที่จะทำการวิจัย

- ปัญหาที่ผู้วิจัยสนใจและผู้อื่นอยากทราบเพื่อเพิ่มคุณค่าของงานวิจัย
- ปัญหาที่จะวิจัยเป็นเรื่องใหม่ ไม่ซ้ำซ้อนกับของผู้อื่น (ยกเว้นในกรณีที่ต้องการค้นคว้าวิจัยเพื่อดูความเปลี่ยนแปลงของเรื่องนั้น หรือต้องการค้นคว้าวิจัยต่อในเรื่องเดิม)
- ปัญหาที่จะวิจัยมีความสำคัญและมีคุณค่าประโยชน์ ทั้งในแง่ของการนำไปใช้และการเสริมสร้างองค์ความรู้ใหม่
- ปัญหาที่จะทำการวิจัยมีกระบวนการที่ใหม่และชัดเจน
- ปัญหาที่จะทำการวิจัยมีคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินงานวิจัย
- ปัญหาที่จะวิจัยสามารถแก้ไขได้โดยวิธีการวิจัย และสร้างเครื่องมือเพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลได้
- ปัญหาวิจัยที่จะชี้ช่องทางให้ผู้อื่นทำวิจัยต่อไปได้ โดยขยายหรือแตกแขนงปัญหาออกไป อันจะทำให้เกิดความรู้กว้างขวางขึ้น

### การวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยในคน

หากข้อเสนอโครงการวิจัยที่ขอเสนอรับทุนนี้ เกี่ยวข้องกับการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยในคนต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของสถาบันวิจัย ([ประสานงานจริยธรรมวิจัยในคน ติดต่อ คุณชไมพร โทร.5688](#))

- มีความเกี่ยวข้อง และจักดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป  ไม่มีมีความเกี่ยวข้อง

### การวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการใช้สัตว์ทดลอง

หากข้อเสนอโครงการวิจัยที่ขอเสนอรับทุนนี้ เกี่ยวข้องกับการใช้สัตว์ทดลองเพื่อ หรือ ถูกใช้ในการวิจัย การทดสอบหรือการสอน ([ประสานงานจรรยาบรรณการใช้สัตว์ทดลองติดต่อ คุณอลิสา โทร.5690](#))

- มีความเกี่ยวข้อง และจักดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป  ไม่มีมีความเกี่ยวข้อง

## การวิจัยที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยทางชีวภาพ

หากข้อเสนอโครงการวิจัยหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของข้อเสนอโครงการวิจัยของท่านนี้เกี่ยวข้องกับ เทคโนโลยีชีวภาพ สมัยใหม่หรือพันธุวิศวกรรมสิ่งมีชีวิตดัดแปลงพันธุกรรม หรือสิ่งมีชีวิตดัดแปลงพันธุกรรม" จะต้องผ่านการประเมินความปลอดภัยทางชีวภาพในระดับการทดลอง จากคณะกรรมการความปลอดภัยทางชีวภาพระดับสถาบัน ([ประสานงานรับรองด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ ติดต่อ คุณกนกรัตน์ โทร.5687](#))

- มีความเกี่ยวข้อง และจักดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป  ไม่มีมีความเกี่ยวข้อง

## ประเด็นที่ทําวิจัย

### นโยบายของมหาวิทยาลัยรังสิต

- สังคมธรรมาธิปไตย  มหาวิทยาลัยสมบูรณ์แบบที่การศึกษาคือ นวัตกรรม  
 โครงการอนุรักษ์พันธุพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริระยะ 5 ปี (2554-2559)

กลุ่มเรื่องที่ควรวิจัยและสอดคล้องกับ ทิศทางการพัฒนาประเทศในระยะแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (2555-2559) (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ)

- ความท้าทายหลังวิกฤตเศรษฐกิจโลก: โอกาสของประเทศไทย  เศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์: ทางเลือกเศรษฐกิจไทย  
 ภาวะโลกร้อน: วิกฤต สร้างโอกาสการพัฒนา  สถาปัตยกรรมทางสังคม: ทางเลือกใหม่ของคนไทย  
 สัญญาประชาคมใหม่: พลังขับเคลื่อนสังคมสู่สมดุล

กลุ่มเรื่องที่ควรวิจัยเร่งด่วนสอดคล้องตามนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ (พ.ศ. 2555-2559) ซึ่งประกอบด้วย 13 กลุ่มเรื่อง ดังนี้

- การประยุกต์ใช้เศรษฐกิจพอเพียง  ความมั่นคงของรัฐและการเสริมสร้างธรรมาภิบาล  
 การปฏิรูปการศึกษาและสร้างสรรค์การเรียนรู้  การจัดการทรัพยากรน้ำ  
 ภาวะโลกร้อนและพลังงานทางเลือก  การเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตรเพื่อการส่งออกและลดการนำเข้า  
 การป้องกันโรคและการรักษาสุขภาพ  สังคมผู้สูงอายุ  ระบบโลจิสติกส์  
 เทคโนโลยีใหม่และเทคโนโลยีที่สำคัญเพื่ออุตสาหกรรม  การบริหารจัดการการท่องเที่ยว  
 การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาคุณค่าความหลากหลายทางชีวภาพ  
 การปฏิรูประบบงานวิจัยของประเทศ

กลุ่มเรื่องที่ควรวิจัยและสอดคล้องนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2555-2559)

ประกอบด้วย 5 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- การสร้างศักยภาพและความสามารถในการพัฒนาทางสังคม  
 การสร้างศักยภาพและความสามารถในการพัฒนาทางเศรษฐกิจ  
 การเสริมสร้างและพัฒนาทุนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
 การสร้างศักยภาพและความสามารถในการพัฒนานวัตกรรมและ บุคลากรทางการวิจัย  
 การปฏิรูประบบวิจัยของประเทศเพื่อการบริหารจัดการความรู้ผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ทรัพยากร และภูมิปัญญาของ ประเทศ สู่การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และสาธารณะ ด้วยยุทธวิธีที่เหมาะสมที่เข้าถึงประชาชน และประชาสังคมอย่างแพร่หลาย

แนวทางการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ของโครงการวิจัย ประกอบด้วย 5 ด้าน ดังนี้

ด้านนโยบาย  ด้านสาธารณะ  ด้านชุมชนและพื้นที่  ด้านพาณิชย์  ด้านวิชาการ

โดยใคร \_\_\_\_\_

มีการนำไปใช้อย่างไร \_\_\_\_\_

### รายละเอียดข้อเสนอโครงการวิจัย

1. ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย (แสดงให้เห็นถึงความสำคัญที่จำเป็นต้องทำการวิจัยเรื่องนี้)
2. คำถามวิจัย (คำถามวิจัยเป็นการกำหนดประเด็นข้อสงสัยที่ต้องการค้นหาคำตอบโดยมักเขียนอยู่ในรูปประโยคที่เป็นคำถามที่มีความเฉพาะเจาะจง สามารถสังเกต สืบค้นและศึกษาวิจัยได้)
3. วัตถุประสงค์การวิจัย (ระบุวัตถุประสงค์การวิจัยอย่างชัดเจนและเรียงตามลำดับความสำคัญเป็นข้อๆโดยมีความเชื่อมโยงกับความสำคัญและที่มาของปัญหา)
4. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ รวมถึง การเผยแพร่ในวารสาร จดสิทธิบัตร ฯลฯ และหน่วยงานที่นำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ (แสดงความคาดหวังศักยภาพและวิธีการหรือแนวทางที่จะนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ ระบุได้มากกว่า 1 ข้อ พร้อมระบุกลุ่มเป้าหมายที่จะได้รับประโยชน์และผลกระทบจากผลงานวิจัยที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกับกลุ่มเป้าหมายให้ชัดเจน)
5. การทบทวนวรรณกรรม / สารสนเทศที่เกี่ยวข้อง (ระบุเนื้อหาโดยสรุปของเอกสารที่เกี่ยวข้องพร้อมข้อมูลสถิติและเหตุผลที่เป็นไปได้จากทฤษฎี/สมมติฐานในสาขาวิชาการที่เกี่ยวข้องโดยบรรยายให้เชื่อมโยงกับประเด็นที่จะทำการวิจัย)
6. กรอบแนวคิดการวิจัย (เป็นการประมวลความคิดรวบยอด (Concept) จากการทบทวนองค์ความรู้ ทฤษฎี ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งประสบการณ์และแนวความคิดของผู้วิจัย มาสร้างเป็นแบบจำลอง เพื่อให้แนวทางการวิจัย)
7. ระเบียบวิธีวิจัย (อธิบายขั้นตอนวิธีการทำการวิจัยอาทิการเก็บข้อมูลการกำหนดพื้นที่ ประชากรตัวอย่าง การสุ่มตัวอย่าง ขั้นตอนและวิธีการในการวิเคราะห์ข้อมูล ฯลฯ)
8. ขอบเขตของการวิจัย (ระบุขอบเขตของการวิจัยในเชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพที่เชื่อมโยงกับปัญหาที่ทำการวิจัยแต่ไม่สามารถกำหนดโดยตรงในชื่อโครงการวิจัยและวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยได้)



9. สถานที่ทำการทดลอง และ/หรือ เก็บข้อมูล (ระบุสถานที่ที่จะใช้เป็นที่ทำการวิจัย/เก็บข้อมูลให้ครบถ้วนและชัดเจนเพื่อประโยชน์ในการเสนอของบประมาณ) ...

10. ระยะเวลาที่ทำวิจัย (ไม่ควรเกิน 12 เดือน)

11. เอกสารอ้างอิง (ระบุเอกสารที่ใช้อ้างอิงการวิจัยตามระบบสากล ขอให้ใช้อ้างอิงแบบนาม-ปี)

12. อุปกรณ์ที่ใช้ในการวิจัย 1) อุปกรณ์ที่มีอยู่แล้ว 2) อุปกรณ์ที่ต้องจัดหาเพิ่ม

13. แผนการดำเนินงานตลอดโครงการ

1) กิจกรรม (ระบุขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินการวิจัยให้ชัดเจน)

2) แผนการดำเนินงานวิจัย (แผนปฏิบัติงาน/กิจกรรมในแต่ละช่วงระยะเวลาของโครงการ)

ระบุในรายละเอียดตารางแผนงานวิจัย

กิจกรรม และ ผลงานที่คาดว่าจะสำเร็จ	งวดที่ 1 (เดือนที่ 1-3)	งวดที่ 2 (เดือนที่ 4-6)	งวดที่ 3 (เดือนที่ 7-9)	งวดที่ 4 (เดือนที่ 10-12)	ผู้รับผิดชอบ
1. ...					
2. ...					
3. ...					
4. ...					

ตารางผลงานในแต่ละช่วงเวลา

งวดที่	ผลงานที่คาดว่าจะสำเร็จ
1	
2	
3	
4	

ตารางเวลาของกิจกรรม: จัดทำตารางสรุปแสดงกิจกรรมต่างๆ ที่เสนอว่าจะดำเนินการพร้อมระบุเวลาแต่ละกิจกรรมนับตั้งแต่ เริ่มโครงการจนถึงสิ้นสุดโครงการ การรายงานความก้าวหน้าในแต่ละครั้ง มีกำหนดระยะเวลา คราวละไม่เกิน 3 เดือน

14. งบประมาณ โปรดพิจารณา และระบุรายละเอียดในข้อที่ 38.

สามารถตรวจสอบหลักเกณฑ์การของบประมาณได้ที่ [www.rsu.ac.th/rri](http://www.rsu.ac.th/rri) ประกาศ มรส. ว่าด้วยทุนอุดหนุนการวิจัยมหาวิทยาลัยรังสิต URL : <http://www.rsu.ac.th/rri/public/upload/file/Grant%20Rule%202015.pdf>

คณะกรรมการฯ จะพิจารณางบประมาณเป็นส่วนสำคัญ หากท่านไม่ระบุและให้รายละเอียด สถาบันวิจัยจะต้องสอบถามกลับไปยังท่านอีกครั้งเพื่อขอความอนุเคราะห์ท่านส่งรายละเอียดกลับมา ซึ่งค่อนข้างจะใช้เวลาในการติดต่อส่งไปและส่งกลับ ฉะนั้นขอให้ระบุและอิงกับเกณฑ์ในการของบประมาณ

\*\*\*สถาบันวิจัย ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณางบประมาณในกรณีนักวิจัยไม่แสดงรายละเอียดของงบประมาณ  
 ในตารางแจกแจงรายละเอียดงบประมาณตามงวด (หน้าถัดไป) และสถาบันวิจัย มิได้มีการสนับสนุนค่าตอบแทนนักวิจัยและที่  
 ปรึกษาโครงการ\*\*\*

ตารางแจกแจงรายละเอียดงบประมาณตามงวด(ที่เสนอขอ) / (ฟอร์ม มรส. 87)

งวดที่	งวดที่ 1 (ไม่เกิน40%ของ งบประมาณทั้งหมด)	งวดที่ 2	งวดที่ 3	งวดที่ 4 (เบิกได้หลังจากที่ ส่งเล่มร่างรายงาน)	รวม (แต่ละหมวด)
รายการเบิก					
หมวดค่าจ้าง					
					รวม =
หมวดค่าใช้สอย/วิจัยสนาม/ ค่าทดลองวิทยาศาสตร์					
					รวม =
หมวดค่าวัสดุ					
					รวม =
หมวดค่าจัดทำรายงาน					
					รวม =
รวม (เบิกแต่ละงวด)	รวม =	รวม =	รวม =	รวม =	รวมทั้งสิ้น .....

**การขอทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก**

ได้เสนอโครงการนี้ หรือโครงการที่มีส่วนเหมือนกับเรื่องนี้บางส่วน เพื่อขอทุนต่อแหล่งทุนอื่นที่ใดบ้าง

ไม่ได้เสนอต่อแหล่งทุนอื่น

เสนอต่อ \_\_\_\_\_

ชื่อโครงการที่เสนอ \_\_\_\_\_

กำหนดทราบผล (หรือสถานภาพเท่าที่ทราบ) \_\_\_\_\_

หมายเหตุ: สถาบันวิจัย ไม่มีข้อห้ามในการส่งโครงการไปยังแหล่งทุนหลาย ๆ แห่งในเวลาเดียวกัน และที่จริงอาจเป็นการดีที่มีแหล่งทุนมากกว่า 1 แหล่งจะร่วมกันให้ทุนอุดหนุนการวิจัย สถาบันสามารถทำหน้าที่เชื่อมโยง และเสริมการให้ทุนได้ แต่ขอให้ระบุตามความจริง

**การสนับสนุนของหน่วยงานต้นสังกัด** (ถ้ามี ให้ระบุว่าหน่วยงานของท่านจะร่วมสนับสนุนค่าใช้จ่ายเป็นเงินหรือเป็นค่าอำนวยความสะดวกอะไรบ้าง มูลค่าเท่าไรโดยให้แนบเอกสารรับรองจากผู้มีสิทธิอนุมัติมาด้วย)

ในการนี้ ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในเอกสาร”จรรยาวิชาชีพอิจัยและแนวทางปฏิบัติ” รวมถึง “ประกาศมรส. ว่าด้วยทุนอุดหนุนการวิจัยมหาวิทยาลัยรังสิต 2557” เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และยอมรับว่าผลการตัดสินใจของสถาบันวิจัย มหาวิทยาลัยรังสิต ถือเป็นข้อยุติ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )

**หัวหน้าโครงการวิจัย**

วันที่ \_\_\_\_\_

ความเห็นของหัวหน้าภาควิชา/ สาขาวิชา / หัวหน้าหน่วยงาน

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )

**หัวหน้าภาควิชา/ สาขาวิชา**

วันที่ \_\_\_\_\_

ความเห็นของคณบดี/ ผู้อำนวยการ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )

**คณบดีคณะ/วิทยาลัย** .....

วันที่ \_\_\_\_\_

**เอกสารสำคัญสรุปข้อเสนอโครงการวิจัย (ไม่เกิน 3 หน้า) โปรดระบุให้ละเอียดเพื่อแสดงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัย**

ปีที่ขอรับทุน 2558	ชื่อ-สกุล ผู้วิจัย ...	คณะ/วิทยาลัย ...	ประเภท งานวิจัย (ความรู้พื้นฐาน /วิจัยและ พัฒนา /วิจัยประยุกต์ / นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ / งานสร้างสรรค์)	ประเภท นักวิจัย (หน้าใหม่ / ประสบการณ์)
1. ชื่อเรื่อง ภาษาไทย				
2. ชื่อเรื่อง ภาษาอังกฤษ				
3. คำสำคัญ				
4. ความสำคัญและที่มาของ ปัญหา (โปรดสรุปใจความ สำคัญสั้น ๆ)				
5. คำถามการวิจัย				
6. วัตถุประสงค์การวิจัย				
7. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ				
8. กรอบแนวคิดการวิจัย				
9. ระเบียบวิธีวิจัย (โปรดสรุป และ ระบุทุกๆหัวข้อให้ชัดเจน)	1) การออกแบบวิจัย โปรดอธิบาย			
	2) ประชากร (Population : N) ? และ กลุ่มตัวอย่าง (Sample :n) ?			
	3) การสร้างและทดสอบเครื่องมือ โปรดอธิบาย			
	4) การเก็บรวบรวมข้อมูล โปรดอธิบาย			
	5) การวิเคราะห์ข้อมูล ใช้สถิติพรรณนา หรือ สถิติอนุมาน? โปรดอธิบาย			
	6) มีการลงพื้นที่วิจัยภาคสนาม หรือ มีการดำเนินการวิจัยในห้องทดลอง โปรดระบุให้ชัดเจน			
10. ระยะเวลา (เดือน)				
11. งบประมาณ (บาท)				
12. การนำผลงานวิจัยไปใช้ ประโยชน์	<input type="checkbox"/> ด้านวิชาการ <input type="checkbox"/> ด้านนโยบาย <input type="checkbox"/> ด้านสาธารณสุข <input type="checkbox"/> ด้านชุมชนและพื้นที่ <input type="checkbox"/> ด้านพาณิชย์			

รายละเอียดงบประมาณ	รวม จำนวน (บาท)
หมวดค่าจ้าง/ค่าตอบแทน (ค่าตอบแทน รวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินร้อยละ 30 ของค่าใช้จ่าย (ใช้สอย/วัสดุและค่าทำเล่ม)ของโครงการวิจัย ทั้งหมด) ยกตัวอย่าง หมวดค่าใช้สอย+หมวดค่าวัสดุ+หมวดค่าจัดทำรายงานผลการวิจัย = 70,000 บาท ค่าจ้าง/ค่าตอบแทน ไม่เกินร้อยละ 30 ของค่าใช้จ่าย = 70,000*30% ดังนั้นค่าจ้าง/ค่าตอบแทน = 21,000 รวมเป็นงบบุหนที่เสนอขอทั้งสิ้น 70,000+21,000 = 91,000 บาท	
1.	
หมวดค่าใช้สอย / ค่าวิจัยสนาม / ค่าทดลองทางวิทยาศาสตร์ (ระบุ ชื่อวัสดุ /สารเคมี จำนวน และราคา (หน่วย/บาท))	
1.	
หมวดค่าวัสดุ (ระบุ ชื่อวัสดุ /สารเคมี จำนวน และราคา (หน่วย/บาท))	
1.	...
หมวดค่าจัดทำรายงานผลการวิจัย (เหมาจ่ายตลอดโครงการ)	

1. ค่าจัดทำรายงานผลการวิจัย	7,000
<b>รวม</b>	...

หมายเหตุ ในส่วนของสถาบันวิจัย \*\*\* หากเป็นค่าวัสดุ / ค่าสารเคมี ขอความอนุเคราะห์ผู้วิจัย แสดงรายละเอียดของชื่อวัสดุ / สารเคมี จำนวน และราคา (หน่วย/บาท) ดังฟอร์มด้านล่างนี้ (ตัวอย่าง การกรอกรายละเอียดงบประมาณ อยู่ด้านล่าง) ในกรณีที่ท่านไม่ระบุ คณะกรรมการบริหาร สถาบันวิจัยไม่สามารถดำเนินการพิจารณาให้ท่านได้

**ตัวอย่าง การกรอกรายละเอียดงบประมาณ**

เช่น ค่าจ้าง/ค่าตอบแทน	รวม จำนวน (บาท)
ผู้ช่วยวิจัย	
ชื่อ-สกุล /ระดับการศึกษา (ป.ตรี /โท/เอก)/จำนวน (คน)/จำนวน (เดือน)/อัตราจ้างต่อเดือน (บาท)	
ค่านักวิจัยพี่เลี้ยง (สนับสนุนเฉพาะนักวิจัยหน้าใหม่เท่านั้น 3,000.-/โครงการ)	

เช่น ค่าใช้สอย	จำนวน (หน้า/ชุด)	จำนวน(ชุด)	รวม จำนวน (บาท)
สำเนาเอกสาร (แบบสอบถาม หน้าละ 50 สตางค์)			
...			
...			

เช่น ค่าสารเคมี							
Chemical	Grade	concentration	Product Number (ถ้ามี)	size	หน่วยละ (บาท)	จำนวน(หน่วย)	รวม จำนวน (บาท)
...							
...							

เช่น ค่าวัสดุ/อุปกรณ์			
วัสดุ/อุปกรณ์	หน่วยละ (บาท)	จำนวน(หน่วย)	รวม จำนวน (บาท)
...			
...			

เช่น ค่าจัดทำรายงานผลการวิจัย	
ค่าจัดทำรายงานผลการวิจัย เป็นการเหมาจ่าย 7,000 บาท	รวม จำนวน (บาท)
ค่าจัดทำรายงานผลการวิจัย ได้แก่ ค่าจัดพิมพ์/จ้างพิมพ์เอกสาร การสำเนาผลงานวิจัย/หนังสือ รายงาน ความก้าวหน้า ร่างรายงานวิจัย และรายงานการวิจัย (ฉบับจริง) และการเข้าเล่มรายงานการวิจัย	7,000