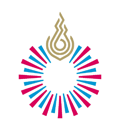
**ใบเซนต์รับเงิน / ใบเสร็จรับเงินเพื่อใช้ในงานวิจัยที่ขอรับทุนอุดหนุน**

**สถาบันวิจัย มหาวิทยาลัยรังสิต**

ข้าพเจ้า …………………………………………………...........................… ตำแหน่ง ..........................................

ที่อยู่เลขที่ ............................... ซอย...................................................... ถนน ...................................................

เขต .......................................... จังหวัด ............................................ รหัสไปรษณีย์ .........................................

ได้รับเงิน

❑ ค่าพาหนะ ❑ ค่าตอบแทนผู้ช่วยงานวิจัย

❑ ค่าตอบแทนวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ประเมิน

❑ อื่น ๆ ............................................................................................................................................

จำนวน ................................................บาท (ตัวอักษร) ................................................................. (บาท)

หักภาษี ณ ที่จ่าย .................................บาท (ตัวอักษร) ................................................................. (บาท)

คงเหลือ.................................................บาท (ตัวอักษร) ................................................................. (บาท)

การจ่าย ❑ เงินสด

❑ เช็คธนาคาร เลขที่ ............................ ธนาคาร/สาขา .....................................

ลงวันที่ .......................................................

|  |  |
| --- | --- |
| **ลงชื่อ ผู้รับเงิน**  ..........................................................  (…………………………………………)  ................./.................../.................... | **ลงชื่อ ผู้จ่ายเงิน (หัวหน้าโครงการวิจัย)**  ..........................................................  (…………………………………………)  ................./.................../.................... |

**หมายเหตุ**: โปรดแนบเอกสารนี้ พร้อมกับ “สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับเงิน”